



Onderwijscentrum

**Leijpark**

*veerkrachtig onderwijs  
voor SO en VSO*

# Medezeggenschapsraad Onderwijscentrum Leijpark Jaarverslag 2020-2021

Tilburg, december 2021

## Inleiding

---

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van Onderwijscentrum Leijpark over het schooljaar 2020-2021. In dit jaarverslag beschrijft de MR in hoofdlijnen waar zij zich in het afgelopen schooljaar mee bezig heeft gehouden. Het verslag heeft tot doel om de achterban – ouders en personeel – te informeren over de activiteiten van de MR die in het afgelopen schooljaar hebben plaatsgevonden.

## Wat doet de MR?

---

Iedere school in Nederland heeft verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Een MR bestaat uit een afvaardiging van het onderwijzend personeel (PMR) en een afvaardiging van de ouders (OMR). De MR overlegt met de directie van de school over belangrijke schoolzaken, zoals bijvoorbeeld het formatieplan, nieuwe beleidsvoornemens, verbeteringen en vernieuwingen in het onderwijs, het jaarrooster en het vakantierooster.

De wet schrijft precies voor op welke gebieden de directie van een school de MR om advies en instemming moet vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven, instemming betekent dat een voorgenomen besluit van de directie pas uitgevoerd mag worden ná instemming van de MR. De directie heeft instemming van de MR nodig op een aantal zaken, zoals bijvoorbeeld het schoolplan, het formatieplan, regels op het gebied van veiligheid (RI&E), gezondheid en welzijn (Arbo), de vrijwillige ouderbijdrage en de schoolgids. Naast de formele bevoegdheden van de MR, is zij tevens een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen of opmerkingen.

## Samenstelling MR

---

De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding. De directie maakt geen onderdeel uit van de MR, maar neemt beurtelings deel aan de vergaderingen. De ene maand vergadert de MR alleen met de leden, de andere maand met Directeur- bestuurder. Ieder lid wordt voor een periode van 3 jaar gekozen. De MR van Onderwijscentrum Leijpark bestaat uit 8 leden.

<b><u>Personeelsgeleding:</u></b>		<b><u>Begindatum</u></b>	<b><u>Verkiezing</u></b>
Anja de Raad		Apr-21	Apr-24
Marie-Louise Vugts		Apr-21	Apr-24
Erica van Baal		Apr-20	Apr-23
Léon van Nuenen	Voorzitter	Apr-20	Apr-23
<b><u>Oudergeleding:</u></b>			
Jeroen Molenschot	Notulist	Apr-20	Apr-23
Fred Veldmeijer		Jan-20	Apr-23
Monique Aldenhuijsen		Mei -21	Apr-24
Marcel de Weijer		Mei -21	Apr-24

## Vergaderingen

---

De MR van Onderwijscentrum Leijpark vergadert ongeveer 8/9 keer per jaar. Alle vergaderingen zijn openbaar, tenzij de MR besluit dat (een deel van) de vergadering besloten is. De MR leden kunnen hiertoe besluiten als er (bijvoorbeeld) zaken besproken zullen worden die personen betreffen. Alle vergaderingen in het afgelopen schooljaar waren openbaar. De agenda van de MR vergadering kent een aantal vaste onderwerpen. Daarnaast worden actuele ontwikkelingen op onze school op de agenda gezet. Gedurende het schooljaar zijn er verder jaarlijks terugkerende onderwerpen waarvoor de MR haar instemming moet geven, zoals de begroting, de formatie, het schoolplan, het scholingsplan en de schoolgids.

De MR vergadert in principe altijd zonder directie. Dit zijn de reguliere MR vergaderingen. Een paar keer per jaar nodigt de MR de directie uit voor een zogenaamde overlegvergadering waarbij de directie de vergadering (deels) bijwoont. In deze vergaderingen kan de MR direct overleggen met de directie over actuele zaken.

De vergaderdata van de MR in het schooljaar 2020-2021 waren:

- 7 september 2020
- 6 oktober 2020 met directeur-bestuurder
- 9 november 2020
- 8 december 2020 met directeur-bestuurder & RVT
- 25 januari 2021
- 23 februari 2021 met directeur-bestuurder
- 29 maart 2021
- 17 mei 2021 met directeur-bestuurder & RVT
- 28 juni 2021
- 13 juli 2021 met directeur-bestuurder

De notulen van de MR vergaderingen zijn voor iedere medewerker van Onderwijscentrum Leijpark en alle ouders beschikbaar. U kunt deze terugvinden op de MR-pagina op het mededelingen bord in de gang van Onderwijscentrum Leijpark. Daarnaast worden zij op intranet OCL geplaatst. In de onderstaande paragrafen worden de belangrijkste onderwerpen kort beschreven die in schooljaar 2020-2021 aan bod zijn gekomen.

## Onderwerpen en werkzaamheden

### Portefeuille MR 2020-2021

Binnen de MR hebben we gekozen om werkgroepen te maken per vakgebied om zo het werk te verdelen. Nieuw gekozen leden nemen de werkgroep/portefeuille over van hun voorganger. Indien een onderwerp vanuit een bepaald vakgebied op de agenda staat, verdiepen betreffende leden zich hierin ter voorbereiding op de vergadering.

	Werkgroep	Personeelslid	Ouderlid
1.	Wet- en regelgeving WMS/ Organisatie MR	Léon v Nuenen	Jeroen Molenschot
2.	Communicatie	Marie-Louise Vugts	Jeroen Molenschot
3.	Zorg- en personeelsbeleid	Anja de Raad	Anouk Nouwens/Marcel de Weijer
4.	Financiën	Erica v Baal	Jeroen, Léon, Fred Veldmeijer (Met expertise van Frank Keijzer)
5.	Onderwijs inhoudelijk ( ook wet- en regelgeving op primair onderwijs)	Erica v Baal Marie-Louise Vugts	
6.	Arbowetgeving & Verzuimwetgeving (inclusief RI&E)	Anja de Raad	Anouk Nouwens/ Monique Aldenhuisen

De MR is meer gebruik gaan maken van werkgroepjes om op deze manier vroegtijdig aan kunnen sluiten bij het proces. Dit zal verlichting brengen aan de complete MR en zorgen voor betere informatievoorziening aan de MR. Hierdoor zal de informatievoorziening en de instemming beter gestructureerd worden.

### Statuten en reglementen MR

Om een meer professionele invulling te geven aan de MR heeft deze het Huishoudelijk Reglement opgesteld. Hierin staan allerlei zaken die het reilen en zeilen van de MR duidelijk weergeven in een jaaroverzicht/planning. Hierin staat verder vermeld waar MR instemmingsrecht in heeft en/of adviesrecht.

### Lidmaatschap CNV

Het huidige lidmaatschap is per 27 januari 2021 weer verlengd. Gedurende nieuwe MR jaar zal CNV cursus verzorgen i.v.m. veel nieuwe (ouder)leden.

### RvT (Raad van Toezicht)

Twee keer per jaar wordt er vergaderd met (een delegatie van) Raad van Toezicht. In december '20 heeft deze vergadering via Teams plaats gevonden. De vergadering van voorjaar '21 is weer een fysieke vergadering geweest. De RvT wil ook zichtbaar zijn. Zij zijn twee keer per jaar op school. MR heeft bij de RvT aangegeven dat het goed zou zijn als de leden van de RvT meer zichtbaar zouden worden voor het personeel van school. Ook zou de MR de driehoek 1. RvT - 2. Directeur-bestuurder - 3. MR, wat inzichtelijker willen maken.

### MR verkiezingen

Twee leden uit de personeelsgeleding van de MR zijn het afgelopen jaar herkozen. In febr. '21 is er onder het personeel een oproep gedaan zich kandidaat te stellen voor twee zetels binnen de (P)MR.

Er hebben zich drie kandidaten gemeld. Conform het reglement zijn verkiezingen gehouden en zijn twee zittende personeelsleden herkozen (Anja de Raad en Marie-Louise Vugts)  
Dit schooljaar gaven zittende (O)MR leden Anouk Nouwens en Frans Molkenboer aan voortijdig te stoppen binnen de (O)MR. Zij werden opgevolgd door Monique Aldenhuijsen en Marcel de Weijer die zich (als enigen) kandidaat stelden voor de twee vacante plaatsen. Hierdoor waren geen verkiezingen nodig.

Zij nemen voor een periode van 3 jaar zitting in de OMR van Onderwijscentrum Leijpark.

We bedanken Anouk Nouwens en Frans Molkenboer voor hun inzet van de afgelopen jaren.

## OPR

De MR vindt het belangrijk dat er in de diverse samenwerkingsverbanden een afgevaardigde zit van het speciaal onderwijs.

- Jannette Broerze is afgevaardigde, in naam van MR, voor PO Waalwijk; PO LHA (Langstraat Heusden Altena).
- Aron Keller is afgevaardigde, in naam van MR, voor Plein 013 (PO Tilburg).
- Lenny Mallens is afgevaardigde, in naam van MR, voor VO Waalwijk ; van SWV VO De Langstraat.
- Anja de Raad is afgevaardigde , in naam van MR, bij Portvolio (VO Tilburg).

## Sociaal veiligheidsplan

### De MR heeft ingestemd met het Sociaal veiligheidsplan

Per 1 augustus 2015 is voor scholen in het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en speciaal onderwijs de wettelijke bepaling over de sociale veiligheid van leerlingen op school in werking getreden. Een school is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op school. Er wordt opgetreden tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en school zorgt dat dit zoveel mogelijk wordt voorkomen.

Binnen Onderwijscentrum Leijpark zijn 2 anti-pestcoördinatoren benoemd.

## RI&E

Februari 2021 maakt HRM een kort overzicht per actiepoint voor het Plan van Aanpak

Deadlines zijn aangepast (vooral verschoven i.v.m. de coronacrisis) en er zijn vanuit MR enkele vragen gesteld. Hierop is door de bestuurder naar tevredenheid geantwoord.

RI&E wordt aangevuld met Coronabeleid, dit is door overheid verplicht gesteld.

Preventief Medisch Onderzoek (PMO); PMO uitvoering is lastig gezien COVID. Dit wordt door 2 aangeschreven partijen bevestigd. Uitvoering PMO (waaronder fysieke onderzoeken) kunnen pas in het najaar 2021 opgepakt worden.

In start nieuwe schooljaar'21-'22 maakt HRM een nieuw plan van aanpak met bijbehorende acties en data. Dan hebben we ook zicht op de mogelijkheden voor een PMO.

## Kwaliteitsonderzoek

Het Kwaliteitsonderzoek stond voor najaar 2020 gepland. Bij het onderzoek werden ouders, leerlingen, leraren, onderwijs ondersteunend personeel, het management en externe partners betrokken. Bureau Beekveld en Terpstra, BenT, voert het onderzoek uit. Resultaten zullen worden vergeleken met de benchmark van andere SO-VSO-scholen die onderzoek bij BenT hebben afgenomen. Resultaten worden besproken in de school. Er zal ook over gecommuniceerd worden naar ouders en leerlingen. Uitkomsten kunnen ook aanleiding zijn voor een PMO (preventief medisch onderzoek). Eventuele verbeterpunten worden in een plan van aanpak opgenomen. Dit onderzoek wordt na een jaar geëvalueerd om te bekijken waar we staan n.a.v. de adviezen. (Planning Mei '22)

## Schoolgids en vakantieplanning 2020-2021

### De MR heeft ingestemd met de schoolgids en de vakantieplanning/lesvrije dagen voor het schooljaar 2020-2021

De schoolgids en vakantieplanning zijn met de directie doorgenomen. Op verzoek van de MR zijn de lesvrije dagen zoveel mogelijk over verschillende weekdays verdeeld en/of aansluitend aan een vakantie of weekend. In de nieuwe schoolgids zijn een aantal tekstuele wijzigingen gedaan, verder geen wijzigingen in visie dan wel zienswijze.

## Begroting 2021

Directeur-bestuurder en controller lichten jaarlijks de MR in over de begroting. MR is in gelegenheid vragen hierover te stellen.

Bekostiging VSO-collega's die lesgeven in het VMBO moeten gelijkgesteld worden in het reguliere VMBO. De overheid heeft daar geld voor vrijgemaakt. School kon daar aanspraak op maken en heeft dat aangevraagd. Alle leerkrachten die met vmbo leerlingen werken hebben daar recht op.

### Januari '21 MR keurt begroting goed

## Vierjaarlijks onderzoek bestuur en school door Inspectie van het Onderwijs

Hierover is niet zo veel te melden.

Er is contact geweest in 20-21 met de inspectie over de corona-situatie en over onlinelesgeven. Dit omdat inspectie een beeld wilde verkrijgen van de scholen in Nederland op Onderwijs-in-Coronatijd. Dit gesprek had dus een informeel karakter. Naar verwachting is een vierjaarlijks bezoek van de inspectie over enkele jaren.

## Strategisch beleidsplan

Directeur-bestuurder geeft toelichting m.b.t de ontwikkelingen strategisch beleidsplan (ter informatie) MR krijgt een update van het proces m.b.t. strategisch beleidsplan. Het plan is eind september '20 besproken met de Raad van Toezicht. Dit leidt tot een uiteindelijk document, wat voor iedereen beschikbaar zal zijn (in begrijpelijk Nederlands).

1. De start van een groot en veelomvattend onderwijsinnovatietraject, om het onderwijs te richten op het komende decennium, vraagt een forse investering in de kwalitatieve ontwikkeling van het personeelsbestand.
2. Scholen voor lichte ondersteuning (SBO, Pro) en zware ondersteuning (SO en VSO) groeien in leerlingenaantal in het zuiden van Nederland. Dit geldt ook voor onze school. Vanwege t-1-bekostiging vraagt dit voorfinanciering door de school. Dit leidt ook tot gesprekken met diverse partners over uitbreiding van het schoolgebouw. *(toelichting; nee er is geen heroverweging aangaande profilering)*

## Covid

### Na de Coronamaatregelen heeft de MR ingestemd met later starten school i.v.m. gescheiden aankomst stromen en lestijdverlies.

Vanwege sluiting en herstart i.v.m. Covid (Lock down van half december '20 – april '21) wordt MR bijgepraat door directeur. Volgende punten worden genoemd;

- Start; de start was goed.

- School heeft een Coronaprotocol opgesteld en dit gedeeld. Ook heeft de school vanaf maart dagelijks berichten en brieven gezonden naar de ouders en de medewerkers over de actuele situatie op dat moment.
- Aankomst en vertrek verloopt harmonieus en veilig
- Taxivervoer en ouders zijn gescheiden stromen bij halen & brengen
- Weinig kinderen worden thuis gehouden
- Examens VMBO; Schoolexamens zijn leidend voor diplomering.

## NPO: Nationaal programma Onderwijs .

### De MR heeft instemming verleend aan NPO.

Programma vanuit de overheid om achterstand opgelopen door Corona in te halen.

Er is een "menu" van mogelijkheden om uit te kiezen.

Inventarisatie is gedaan en getoetst met medewerkers en diverse ouders.

Dit plan is met een delegatie van de MR doorgesproken. De delegatie (Leon, Fred en Erica) zijn na de aanpassingen positief over de nieuwe versie.

Deze positieve instemming wordt door de rest van de MR gevolgd en er is instemming verleend.

## Bestuur formatieplan /BFP

### In Februari '21 heeft de MR ingestemd met de uitgangspunten (formatief kader). De MR is akkoord met het formatieplan in Juni '21.

De MR heeft het formatieplan doorgenomen en een aantal vragen gesteld. Waarop Controller antwoorden heeft geformuleerd die verwerkt zijn in de toelichting. Directeur geeft korte update m.b.t. formatieplan en meldt dat er al gestart is met werven van gegadigden nadat MR in Februari ingestemd had met formatief kader. Het invullen van vacatures is boven verwachting goed verlopen.

## CAO

### Pauzetijden assistentes (korte toelichting)

Vanuit de werkvloer regelmatig vragen over gesteld vanuit de assistentes ivm de behoefte aan pauzetimeven tussendoor (niet zijnde de middagpauze). Hier is, door afvaardiging MR, geregeld met Directeur Bestuurder over gesproken. De arbeidstijden wet, de CAO en het taakbeleid worden gevolgd. Er is ook altijd ruimte voor individuele aanpassingen voor medewerkers als de omstandigheid hier om vraagt. Pauzes structureel op het rooster zijn niet mogelijk. Er zal echter zorg gedragen worden dat de catering zodanig verbeterd wordt dat er mogelijkheid is voor wat drinken tussendoor. Afvaardiging MR zal dit bespreken met de roostermaker van het VSO (gezien de meeste vragen vanuit deze afdeling komen). Na deze uitleg moeten overige vragen direct gesteld worden aan de betreffende schoolleider. Hiermee is dit onderwerp afgerond. Over 6 maanden gaan we evalueren.

## Herziening functiebouwwerk OOP

Als gevolg van Corona wordt dit later ingevoerd. CAO geeft aan het voor 1 nov. '20 in te voeren.

Directeur Bestuurder wil het graag, indien mogelijk, eerder afronden. Uitgangspunt is dat er

vooralnog geen nieuwe functies geïntroduceerd worden. De functie-inhoud van de functies wordt vastgesteld en daarna worden de functies gewaardeerd door externe gecertificeerde deskundigen.

Overigens blijft jaarlijks het formatieplan, en de meerjarenformatie vastgesteld worden. Het blijft mogelijk om ook in de toekomst wijzigingen in het functiebouwwerk aan te brengen, als de situatie daar om vraagt. De MR wordt geïnformeerd over het traject.

In '20- '21 komen volgende instemmingsverzoeken;

- Verzoek instemming functiebeschrijving Beleidsmedewerker ICT

De PMR verleent instemming, de OMR geeft positief advies

- Verzoek instemming functiebeschrijving Arbeidstoeleider

De PMR verleent instemming, de OMR geeft positief advies

- Verzoek instemming functiebeschrijving HRM

De PMR verleent instemming, de OMR geeft positief advies

- Verzoek instemming functiebeschrijving schoolmaatschappelijk deskundige

De PMR verleent instemming, de OMR geeft positief advies

- Verzoek instemming functiebeschrijving Ergotherapeutisch specialist

De PMR verleent instemming, de OMR geeft positief advies

### Werkverdelingsplan (verdeling van de taken over de medewerkers).

De schoolleiders zijn hiermee aan de slag gegaan en pakken dit binnen de eigen afdelingen op. Na de zomervakantie '20 is PMR uitgenodigd ter informatie.

Klasse assistentes geven aan dat het missen van de ochtendpauze een zware belasting is en dat dit onevenredig is met leerkrachten. Directeur-bestuurder gaat zich in dit thema verdiepen en komt er op terug.

### Huisvestingsaanvraag/Groei leerlingenaantal Onderwijscentrum Leijpark

Het leerlingenaantal van Onderwijscentrum Leijpark is in het verslagjaarweer toegenomen. Hierdoor is het nieuwbouwgedeelte nog wat groter geworden dan verwacht. Einde schooljaar 2020-2021 is het gebouw geopend. EMB huisvest in nieuwbouw. Daarna heeft er herschikking van andere groepsruimtes plaatsgevonden.

### Strategisch Koers Plan

De MR ziet wel een rol voor zichzelf in het opstellen nieuw strategisch plan. Dit plan zal vanaf 2020 uitgerold worden.

De MR verleent positief advies in juni '20

### Schoolplan

Het Schoolplan 2017-2020 volgt op Strategisch Koers Plan. De meerjarenplanning van Strategisch Koers Plan is de basis voor het nieuwe schoolplan. Nu het strategisch Koers Plan in werking is, wordt aan het nieuwe schoolplan gewerkt. In de planning is dat einde 2021 gereed. Tot die tijd geldt het bestaande schoolplan, waarbij we echter werken vanuit de nieuwe strategische koers en de meerjarenplanning.



## Handle with care Project

Er zijn vanuit MR vragen gesteld aan schoolleiding, deze zijn naar tevredenheid beantwoord.

### MR stemt in met dit document

Tilburg, december 2021  
Medezeggenschapsraad  
Onderwijscentrum Leijpark