Onderwijscentrum
Leijpark

veerkrachtig onderwijs
voor SO en VSO

Reglement schooldiploma VSO

Arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel

Schooljaar 2023-2024

Vastgesteld door Directeur-bestuurder 13 juni 2023
J.J. Hoekjen
Professor Stoltehof 1
5022 KE Tilburg

Onderwijscentrum Leijpark
J.J. (Harry) Hoekjen
Directeur-bestuurder

Betreft	: Examenreglement om tot diplomeren te komen voor het 'schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel'
Versie	: 13 juni 2023
Status	: vastgesteld door bevoegd gezag
Opgesteld door	: Petra Pheninckx (schoolleider VSO) en Harry Hoekjen (directeur/bestuurder)
Ingangsdatum	: 1 augustus 2023
Jaarlijkse bijstelling	: Voorjaar

Vaststelling examenreglement 'schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel'

Instemming door de MR met de inhoud van het examenreglement
n.b.: de bijlagen vallen buiten het reglement

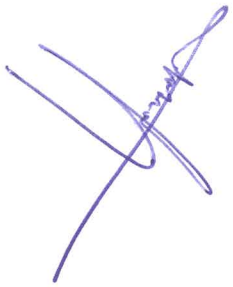
Naam: Léon van Nuenen

Functie: Voorzitter MR

Datum: 11 september 2023

Plaats: Tilburg

Handtekening:



Inhoud

1. Toelichting op het schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel 4

2. Examenreglement voor diplomering vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel 5
Artikel 1. Begrippen 5
Artikel 2. De eisen voor het behalen van een diploma 5
Artikel 3. Het examendossier 7
Artikel 4. De examencommissie van de school 7
Artikel 5. Herkansing 7
Artikel 6. Bezwaarmogelijkheid 7
Artikel 7. Vaststelling en wijziging 7
Artikel 8. Bewaartermijn 8
Artikel 9. Slotbepaling 8

Bijlage 1: Conceptformat tekst schooldiploma 9
Bijlage 2: Voorbeeld van een ingevuld schooldiploma 10
Bijlage 3: Voorbeeld tekst voor op de verklaring 11
Bijlage 4: Checklist/cijferlijst examendossier 12
Bijlage 5: Handreiking voor leerlingen en ouders 12

1. Toelichting op het schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel

Leerlingen die onderwijs volgen in het arbeidsmarktgerichte uitstroomprofiel van het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) hebben sinds schooljaar 2021-2022 recht op het afronden van hun onderwijscarrière met een schooldiploma. Dit schooldiploma geeft de doelgroep de erkenning die zij verdienen en zorgt voor meer kansengelijkheid in het onderwijs. Met het schooldiploma kunnen de leerlingen van het arbeidsmarktgerichte uitstroomprofiel aantonen welke resultaten zij tijdens hun schoolloopbaan hebben behaald en het voortgezet onderwijs afronden.

Het diploma geeft geen instroomrecht in het vervolgonderwijs en heeft dus geen civiel effect. De civiele waarde zit in de resultaten die de leerling heeft behaald, de erkenning voor de leerling en de ouders en de herkenbaarheid van de verschillende onderdelen voor de arbeidsmarkt

De wettelijke voorschriften
De Wet op de expertisecentra schrijft het volgende voor:
"Artikel 14d. Schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel

1. *De directeur[1] reikt een schooldiploma voortgezet speciaal onderwijs uit aan de leerling die het onderwijs in het arbeidsmarktgerichte uitstroomprofiel verlaat, voor wie de leerplicht, bedoeld in paragraaf 2 van de Leerplichtwet 1969, is geëindigd en die naar het oordeel van de schoolleider in aanmerking komt voor het schooldiploma. De directeur baseert zijn oordeel op een reglement dat door het bevoegd gezag wordt vastgesteld.*
2. *Een portfolio waarin de behaalde resultaten zijn opgenomen, maakt deel uit van het schooldiploma.*
3. *Bij ministeriële regeling wordt een model voor het schooldiploma vastgesteld.*
4. *De leerling die een deel van het programma heeft voltooid, de school verlaat en niet op grond van het eerste lid een schooldiploma ontvangt, ontvangt een verklaring."*

De wettelijke regeling beperkt zich tot het voorschrijven van de verplichting dat het bevoegd gezag een (examen)reglement moet opstellen, maar laat de school vrij in het regelen van de inhoud daarvan. De enige wettelijke eis is dat het portfolio waarin de behaalde resultaten van de leerling zijn opgenomen, onderdeel moet uitmaken van het schooldiploma. Onderwijscentrum Leijpark baseert zich in haar uitwerking van het reglement op het model dat de expertgroep van Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs ontwikkelde.

Het reglement van Onderwijscentrum Leijpark richt zich op het laatste leerjaar waarin de leerling gaat uitstromen en gaat ervan uit dat het diploma kan worden toegekend als voldaan is aan de volgende eisen:

- ✓ Examenjaar: het examenjaar is in de regel één schooljaar. Voor leerlingen die gedurende het schooljaar uitstromen beslaat het examenjaar tenminste 6 kalendermaanden;
- ✓ Aanwezigheid: de school bepaalt in het reglement wat de minimale aanwezigheidsplicht in het onderwijs is;
- ✓ Portfolio: in het portfolio toont de leerling aan hoe hij gewerkt heeft aan de verschillende leergebieden en de domeinen wonen, werken, vrije tijd en burgerschap en het niveau van beheersing;
- ✓ Examengesprek: dit gesprek vormt de afronding en de mogelijkheid om het diploma te behalen.

[1] Binnen Onderwijscentrum Leijpark is deze taak namens het bevoegd gezag gemandateerd aan de schoolleider

De kern van het diploma is het opgebouwde portfolio van de leerling. Dit portfolio is de belangrijkste eis om het diploma toe te kennen. Daarvoor heeft de school helder geformuleerd aan welke eisen het portfolio moet voldoen, waarbij rekening is gehouden met de kerndoelen van vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel (zie artikel 2.)

2. Examenreglement voor diplomering vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel

Artikel 1. Begrippen
Bewaartermijn: de termijn dat het schooldiploma door de school bewaard dient te worden.

Bezwaarschrift: een bezwaarschrift (of bezwaar) is een document waarmee iemand aangeeft dat hij/zij het niet eens is met een besluit van de examencommissie.

Examencommissie: de commissie die beoordeelt of een leerling wel dan niet een diploma behaald heeft.

Examendossier: een selectie van bewijzen opgebouwd volgens de gestelde eisen, waaronder relevante bewijsstukken van het genoten onderwijs inclusief de stages.

Leerlingen: leerlingen die een toelaatbaarheidsverklaring voor Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) hebben, ingeschreven staan en onderwijs volgen in het arbeidsmarktgerichte uitstroomprofiel.

Ouder(s): ouder(s), verzorger(s) of voogd(en) van de leerling(en).

Portfolio: het portfolio maakt deel uit van het diploma en is een ontwikkelingsgericht dossier met bewijsstukken van opgedane kennis, vaardigheden en ervaringen. Dit kan digitaal en/of op papier zijn.

Verklaring: leerlingen die niet voldoen aan de gestelde eisen die beschreven staan in het examenreglement om het schooldiploma VSO arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel te behalen, ontvangen een verklaring. In de verklaring staat vermeld wanneer een leerling stond ingeschreven in de school en aan welke leergebieden de leerling gewerkt heeft.

VSO: voortgezet speciaal onderwijs.

Artikel 2. De eisen voor het behalen van een diploma
Om het schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel te behalen, dient de leerling te voldoen aan het examendossier. Een leerling bouwt hier voortdurend aan door de aanwezigheid op school en op stage en door de ontwikkeling die de leerling doormaakt. De bewijslast hiervoor maakt de leerling zelf inzichtelijk in het portfolio. De leerling is eigenaar van het portfolio, waarbij de school faciliteert en coacht.

De eisen voor het examendossier zijn:
- voldoende onderwijsdeelname (minimaal aanwezigheidspercentage is 95%);
- het portfolio van de leerling (bewijzen van bekwaamheid);
- het voeren van het examengesprek.

Het portfolio binnen Onderwijscentrum Leijpark bestaat uit vier onderdelen:

1. Praktijkvorming
2. Presentatie "wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik"
3. Kernvakken
4. Wonen, vrije tijd en burgerschap

De examenkandidaat dient zich per item te presenteren in het persoonlijk portfolio. De presentatie moet voldoen aan onderstaande uitwerking (de bewijslast zit in het portfolio van de leerling).

Ad.1. Praktijkvorming
De praktijkvorming vormt de kern van het 'schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel'. Hierbij gaat het om de volgende onderdelen

- de stages die de leerling heeft gelopen en de beheersing van de arbeidscompetenties (ook wel werknemersvaardigheden genoemd). De arbeidscompetenties hebben veel overlap met de sociaal-emotionele competenties waar de leerling aan werkt;
- de mate van beheersing van vakvaardigheden;
- eventueel behaalde (branche) certificaten en/of diploma's op het gebied van de praktijkvorming.

Ad.2. Presentatie "Wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik?"
De leerling presenteert zichzelf en reflecteert op de eigen kwaliteiten en motieven binnen zijn mogelijkheden. De leerling geeft onder andere aan wat hij wil gaan doen op het gebied van werken, hoe hij de eigen loopbaan gaat sturen en wie hij daarvoor nodig heeft vanuit het eigen netwerk. Dit behoort tot de Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) van de leerling. Binnen de LOB is aandacht voor de kwaliteitenreflectie, motievenreflectie, werkexploratie, loopbaansturing en de netwerken van de leerling. Deze presentatie kan bijvoorbeeld in de vorm van een collage of een (video)verslag van de leerling zijn.

Ad.3. Kernvakken
De leerling heeft deelgenomen aan de lessen op het gebied van de cognitieve kernvakken en heeft daarvan bewijsstukken zoals bijv. (toets)uitslagen in het portfolio opgenomen:

- de lessen 'Nederlandse taal en communicatie';
- de lessen 'Rekenen wiskunde'.

De mate van beheersing van de kernvakken is belangrijk, maar is niet doorslaggevend voor het behalen van het 'schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel'.

Ad.4. Wonen, vrije tijd en burgerschapsvorming
De leerling heeft deelgenomen aan de lessen op het gebied van de domeinen 'wonen', 'vrije tijd' en 'burgerschap':

- op het gebied van het domein 'wonen' maakt de leerling de zelfstandigheid en de zelfredzaamheid inzichtelijk door middel van bewijsstukken van opdrachten die de leerling heeft uitgevoerd;
- op het gebied van het domein 'vrije tijd' presenteert de leerling welke hobby's hij heeft en/of hoe hij de vrije tijd wil gaan inrichten;
- op het gebied van het domein 'burgerschap' gaat het over *als een burger deel kunnen nemen aan de maatschappij* en het digitaal vaardig zijn. De leerling maakt dit inzichtelijk door middel van bewijsstukken van opdrachten die de leerling heeft uitgevoerd en/of deelname aan thema's en workshops e.d.

Het examengesprek
De leerling mag opgaan voor het examengesprek met de examencommissie, indien de leerling heeft voldaan aan hierboven vermelde eisen. Indien de leerling voor één of meerdere onderdelen van het examendossier nog niet is geslaagd, bestaat de mogelijkheid tot een herkansing.

De leerling presenteert tijdens het examengesprek het portfolio, als het centrale document van de persoonlijke ontwikkeling en wensen. De presentatie en de vorm zijn passend bij de mogelijkheden van de (individuele) leerling.
In het kader van een leven lang leren kan de leerling het portfolio (digitaal) meenemen naar de volgende fase in het leven en het portfolio verder bijhouden en aanvullen.

Artikel 3. Het examendossier
Het examendossier bestaat uit:
- persoonsgegevens, curriculum vitae en pasfoto;
- bewijs van voldoende onderwijs- en stagedeelname;
- het portfolio (zie artikel 2);
- de schriftelijke uitslag van het examengesprek.

Artikel 4. De examencommissie van de school
De examencommissieleden binnen Onderwijscentrum Leijpark afdeling VSO-arbeid zijn:
- schoolleider VSO;
- leraar;
- arbeidstoeleider;
- en een onafhankelijke examinator (bijvoorbeeld stagebegeleider).

De taken van de examencommissie zijn:
- beoordelen of de leerling voldoet aan de gestelde eisen in artikel 2;
- besluiten over het toekennen van een diploma, een herkansingsmogelijkheid of een verklaring[2].

Artikel 5. Herkansing
Leerlingen ontvangen een herkansingsmogelijkheid als de examencommissie oordeelt dat niet is voldaan aan de eisen in artikel 2. gesteld. De examencommissie bepaalt op welk onderdeel het examendossier nog onvoldoende is en wat ervoor nodig is om de leerling alsnog een diploma te verstrekken.

Artikel 6. Bezwaarmogelijkheid
Een leerling (of zijn ouders) heeft de mogelijkheid een bezwaarschrift tegen het besluit van de examencommissie van de school in te dienen. De commissie voor de begeleiding (Cvb) behandelt dit bezwaar. Ouders krijgen de mogelijkheid om hun bezwaar mondeling toe te lichten. Uiterlijk binnen twee werkweken beslist het bevoegd gezag na advisering van de Cvb en informeert de ouders. De ouders ontvangen hiervan een schriftelijke bevestiging.

Artikel 7. Vaststelling en wijziging
Het examenreglement *schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel* is vastgesteld door het bestuur van de Stichting Onderwijscentrum Leijpark en ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van de school.
Het reglement wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

[2] Indien de leerling geen diploma ontvangt, overhandigt de school altijd een verklaring.

Artikel 8. Bewaartermijn

De bewaartermijn voor een diploma is beschreven in het 'Informatieblad archiefbeheer bij scholen'[3] van de Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed. Hierin staat beschreven wat de wettelijke bewaartermijnen zijn voor scholen. In deze richtlijn wordt rekening gehouden met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Onderwijscentrum Leijpark hanteert de bewaartermijn van het 'Bijzonder voortgezet onderwijs', omdat zij een stichting is ('Scholen met een privaatrechtelijke rechtsvorm'). Het archiefbeheer bij scholen schrijft voor dat scholen voor bijzonder voorgezet onderwijs (dat zijn de privaatrechtelijke scholen, zie hoofdstuk 1 van het informatieblad) geen examengegevens mogen vernietigen zonder selectielijst.

De PO-raad en De VO-raad hebben het voornemen om voor de PO en de VO-sector een selectielijst te ontwikkelen waarin staat beschreven wat de bewaartermijnen voor archiefbescheiden zijn[4]. De verwachting is dat de PO-raad en de VO-raad eind 2023 een selectielijst[5] hebben opgesteld waarin beschreven is wat de bewaartermijnen voor het Primair Onderwijs en Voortgezet Onderwijs zijn. Tot die tijd adviseren de PO-raad en VO-raad geen gegevens die onder de openbaar gezagtaken vallen te vernietigen. Onderwijscentrum Leijpark volgt deze lijn voor het diploma en portfolio totdat er een selectielijst is opgesteld voor het PO en VO.

Artikel 9. Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet en voor zover het de gang van zaken van de examencommissie betreft, beslist de examencommissie.

---

[3] Bron: 'Informatieblad archiefbeheer bij scholen'.
[4] Bron: 'Tijdelijke handreiking bewaartermijnen po/vo versie 1.2 (december 2020).
[5] Bron: 'Wettelijke bewaartermijnen voor openbaar gezagtaken vanaf 2023'. Datum van raadplegen: 01-06-2022.

Bijlage 1: Conceptformat tekst schooldiploma

SCHOOLDIPLOMA VOORTGEZET SPECIAAL ONDERWIJS

ARBEIDSMARKTGERICHT UITSTROOMPROFIEL

De ondergetekenden verklaren dat .....,

geboren ..... te .....,

van ..... tot .....

met gunstig gevolg heeft deelgenomen aan het voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in artikel 14c van de Wet op de expertisecentra en dit heeft gevolgd aan .....

te .....

Plaats ..... Datum .....

De secretaris: De directeur:

....

Handtekening van de kandidaat:

.....

Doorhalingen en/of wijzigingen maken dit schooldiploma ongeldig.

Bijlage 2: Voorbeeld van een ingevuld schooldiploma

LOGO SCHOOL

SCHOOLDIPLOMA

VOORTGEZET SPECIAAL ONDERWIJS

ARBEIDSMARKTGERICHT UITSTROOMPROFIEL

De ondergetekenden verklaren dat

Achternaam, Voornaam

geboren ***voorbeeld datum*** te ***Voorbeeld stad***,

van ***voorbeeld startdatum op school*** tot ***voorbeeld einddatum op school,***

met gunstig gevolg heeft deelgenomen aan het voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in artikel 14c van de Wet op de expertisecentra en dit heeft gevolgd aan

Voorbeeld vso

te ***Voorbeeld stad***

Plaats ***Voorbeeld stad*** Datum ***voorbeeld datum***

De secretaris: De directeur:

Handtekening *Handtekening*

Handtekening van de kandidaat:

Handtekening

MODEL

Doorhalingen en/of wijzigingen maken dit schooldiploma ongeldig.

Bijlage 3: Voorbeeld tekst voor op de verklaring

In het vierde lid van artikel 14d van de Wet op de expertisecentra (W.E.C.) is vastgelegd dat "de leerling die een deel van het programma heeft voltooid, de school verlaat en niet in aanmerking komt voor het schooldiploma" een verklaring ontvangt. Anders dan voor de andere schoolsoorten worden er verder geen eisen gesteld aan de verklaring. Het bevoegd gezag heeft de vrijheid om een vorm en inhoud aan de verklaring te geven die passen bij het karakter van de school en het type leerling.

VOORBEELD VERKLARING VOORTGEZET SPECIAAL ONDERWIJS

ARBEIDSMARKTGERICHT UITSTROOMPROFIEL

De ondergetekende verklaart dat .....,

geboren ..... te ..... ,

van ..... tot ..... voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in artikel 14c van de Wet op de expertisecentra heeft gevolgd

aan .....

te .....

De leerling heeft gewerkt aan de volgende leergebieden:

....

....

....

De leerling heeft gewerkt aan de volgende leergebiedoverstijgende thema's:

....

....

De voorbereiding van de leerling op arbeid heeft plaatsgevonden in de sector(en):

....

De leerling heeft bij de volgende instanties/bedrijven stage gelopen:

....

Plaats ..... Datum.....

Handtekening van de directeur: Handtekening van de leerling:

....

Doorhalingen en/of wijzigingen maken deze verklaring ongeldig.

Bijlage 4: Checklist/cijferlijst examendossier

Checklist examendossier inclusief portfolio	
1. Persoonsgegevens	**Voldaan**
- NAW-gegevens van de leerling	Ja / nee
- Curriculum vitae met een overzicht van de schoolloopbaan, het voorkeursprofiel/-sector en een overzicht van de gelopen stages	Ja / nee
- Een pasfoto van de leerling (niet ouder dan 2 jaar)	Ja / nee
2. Voldoende maanden examenjaar	
- Het aantal maanden dat de leerling onderwijs heeft gevolgd in het examenjaar bedraagt in principe 1 schooljaar en tenminste 6 kalendermaanden	Ja / nee
3. Aanwezigheid	**Voldaan**
- De leerling heeft binnen de mogelijkheden van de leerling voldaan aan de aanwezigheidsnorm van 95 % op school en de stage (maximaal 5% ongeoorloofd verzuim in het examenjaar)	Ja / nee
4. Portfolio *(gaat over de periode van het examenjaar)*	**Voldaan**
Praktijkvorming *(onderdeel domein werken)*:	
- Met voldoende gevolg uitgevoerde stage (beheersing van de arbeidscomptenties)	Ja / nee
- Overzicht van de beheersing van vakvaardigheden	Ja / nee
- Behaalde diploma's en/of certificaten die de leerling heeft behaald *(optioneel)*	Ja / nee / n.v.t.
Loopbaanoriëntatie en -begeleiding *(LOB-lessen)*	
- De leerling heeft deelgenomen aan de LOB-lessen	Ja / nee
- Presentatie van "wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik?"	Ja / nee
Kernvakken	
- De leerling heeft deelgenomen aan de lessen Nederlandse taal en communicatie	Ja / nee
- De leerling heeft deelgenomen aan de lessen Rekenen wiskunde	Ja / nee
- De leerling heeft bewijzen opgenomen van de ontwikkeling op het gebied van Nederlandse taal en communicatie en Rekenen wiskunde	Ja / nee
Domeinen *(onderdelen domein wonen, vrije tijd en burgerschap)*:	
- De leerling heeft deelgenomen aan de lessen die betrekking hebben op de domeinen wonen, vrije tijd en burgerschap	Ja / nee
- De leerling heeft bewijzen opgenomen van de lessen rondom de domeinen wonen, vrije tijd en burgerschap	Ja / nee
Is aan alle onderdelen van het portfolio voldaan? Is het antwoord 'ja', dan mag de leerling het examengesprek voeren waarin de leerling (binnen zijn mogelijkheden) het portfolio presenteert.	Ja / nee
5. Examengesprek	**Voldaan**
Presentatie van het portfolio en de persoonlijke ontwikkeling	Ja / nee
Totaal	
Score per deel	**Voldaan**
- 1. Persoonsgegevens	Ja / nee
- 2. Examenjaar	Ja / nee
- 3. Aanwezigheid	Ja / nee
- 4. Portfolio	Ja / nee
- 5. Examengesprek	Ja / nee
Geslaagd Deze checklist inclusief de uitslag wordt opgenomen in het examendossier van de leerling.	Ja / nee
Opmerking:	

Bijlage 5: Handreiking voor leerlingen en ouders

Beste leerling,

Welkom in het examenjaar. Dit jaar kun je het 'Schooldiploma vso uitstroomprofiel arbeidsmarktgericht' behalen. Op onze school noemen wij dit het 'schooldiploma profiel Arbeid'.

In het examenjaar letten wij scherper op meerdere onderdelen. Die hebben wij beschreven in een examenreglement.
Het examenreglement is uitgebreid. Deze handreiking is een samenvatting van belangrijke onderwerpen uit het examenreglement. Je mentor zal dit aan het begin van het examenjaar met je bespreken en aan je uitleggen.

Examenjaar
Het laatste jaar dat je bij ons op school zit in de hoogste klas, noemen wij het examenjaar. In dit schooljaar doe je examen. Veel leerlingen doen examen vlak voor de zomervakantie. Als je eerder dan de zomervakantie onze school verlaat, dan kun je ook nog het schooldiploma behalen. Je examenjaar start dan iets eerder. Het examenjaar duurt minimaal 6 kalendermaanden.

Examendossier
Iedere dag dat je op school en de stage bent, werk je aan je examendossier. In het examendossier staat wat je allemaal moet doen om het schooldiploma te behalen. Het portfolio is een belangrijk onderdeel van het examendossier. Het examendossier bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Jouw persoonsgegevens;
2. Het aantal maanden onderwijs in het examenjaar;
3. Je aanwezigheid op school en op stage;
4. Het portfolio (praktijkvorming, LOB, Nederlands en Rekenen en wonen, vrije tijd en burgerschap);
5. Het examengesprek;
6. De checklist die gebruikt wordt tijdens het examengesprek.

Hieronder worden een aantal belangrijke onderwerpen uitgelegd.

Aanwezigheid
Om het schooldiploma te kunnen behalen moet je op school en op stage zijn. Als je spijbelt kan dit gevolgen hebben voor het kunnen behalen van het schooldiploma. Ziek zijn telt niet mee, daar kun je niets aan doen. Hier moet je natuurlijk wel eerlijk mee omgaan, want eerlijk zijn is erg belangrijk.

Portfolio
Wij willen graag dat je in het examenjaar een portfolio hebt. In een portfolio kun jij belangrijke dingen verzamelen en laten zien. Dit kan in een map of digitaal. Het gaat erom dat je bewijzen verzamelt door het hele jaar heen en in je portfolio stopt. In het portfolio verzamel je bewijzen over de volgende onderwerpen:

- Praktijkvorming;
- LOB;
- Nederlands en Rekenen;
- Wonen, vrije tijd en burgerschap.

Praktijkvorming
Wij kijken naar hoe het gaat tijdens de praktijklessen en op de stage. Dat noemen wij de praktijkvorming. Wij zijn erg benieuwd naar hoe jij vindt dat het gaat op de stage. Ook willen wij

graag weten wat de stagebegeleider van school ervan vindt. En natuurlijk hoe de werkgever vindt dat het gaat. Stage beoordelingen zijn dus erg belangrijk. Misschien heb je certificaten of diploma's gehaald. Dit kun je allemaal in je portfolio bewaren.

LOB
LOB is de afkorting van Loopbaanoriëntatie en -begeleiding. Tijdens deze lessen onderzoek je waar je goed in bent, wat je leuk vindt, wat je niet zo leuk vindt, enzovoort. Je maakt een presentatie over jezelf. Daarin presenteer je onder andere jouw talenten, wat je al goed kan, wat je wilt worden, hoe je wilt gaan wonen en wat je hobby's zijn. En natuurlijk wat je gaat doen om dit te bereiken.

Nederlands en Rekenen
Wij vinden het belangrijk dat je goed meedoet met alle lessen. Nederlands en Rekenen heb je je hele leven nodig. Wij willen graag dat je (toets)resultaten in je portfolio opneemt. Je mentor kan je hierbij helpen.

Wonen, vrije tijd en burgerschap
Op school leer je veel dingen die te maken hebben met je zelfstandigheid. Zo leer je goed voor jezelf te zorgen en gezond te leven. Ook ben je bezig op school met hoe je wilt wonen en hoe je de vrije tijd wilt besteden.
Burgerschap is een erg belangrijk onderwerp. Het gaat bijv. over hoe wij in Nederland met elkaar omgaan en samenleven. Ook leer je tijdens deze lessen wat je rechten en plichten zijn als burger en als werknemer.
Opdrachten en bewijzen hiervan kun je in je portfolio bewaren.

Examengesprek
Als je aan alle onderdelen voldoet, dan mag je het examengesprek gaan voeren. Hierin presenteer jij je portfolio. Wij gaan dan hierover praten. Ook willen wij graag samen met jou terugkijken naar hoe het is gegaan op school. Aan het einde van het examengesprek hoor je of je geslaagd bent.

Verklaring
Als je examendossier niet aan de voorwaarden voldoet, ontvang je een verklaring. Met de verklaring kun je aantonen dat je bij ons op school hebt gezeten en aan welke leergebieden je gewerkt hebt.

Uitreiking schooldiploma of verklaring
Aan het einde van het examenjaar is een feestelijke bijeenkomst. Je krijgt dan het schooldiploma of de verklaring uitgereikt van de directeur- bestuurder.

Tot slot
Wij zijn heel benieuwd naar je portfolio waarin je alle belangrijke bewijzen gaat bewaren.
Het is belangrijk dat je op tijd om hulp vraagt als iets niet lukt. Samen gaat het ons vast lukken.

Wij wensen je een heel mooi en goed examenjaar toe.

Het team van Onderwijscentrum Leijpark.