

Programma van toetsing en afsluiting

2College Durendael nevenlocatie Onderwijscentrum Leijpark

Afdeling: vmbo kaderberoepsgerichte leerweg

cohort 2024-2027

Voorwoord

Je zit inmiddels in het derde, vierde of vijfde leerjaar. Dit jaar krijg je te maken met onderdelen die horen bij het Schoolexamen. In leerjaar 5 komt daar ook het Centraal Examen bij.

Tijdens de examenjaren is het van groot belang dat je weet wat er allemaal staat te gebeuren. Daarom ontvang je nu het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) voor leerjaar 3, 4 en 5. Het PTA is een overzicht van alle schoolexamens die je per gekozen of verplicht vak moet maken.

Tevens vind je in dit document het verkort examenreglement.

Lees alles goed door en vraag aan de examensecretaris, Leonie Beerens, om uitleg wanneer je iets niet begrijpt. Laat dit programma ook aan je ouders/verzorgers lezen.

Veel succes!

Bianca Vleugel
Schoolleider vmbo

Inhoud

2College Durendael nevenlocatie Onderwijscentrum Leijpark.....	1
Afdeling: vmbo kaderberoepsgerichte leerweg.....	1
cohort 2024-2027 (huidig leerjaar 2, 5-jarig)	1
Voorwoord	2
Inhoud	3
Inleiding.....	5
Afkortingen	5
Schoolexamenweken en herkansingen.....	6
Beknopt eindexamenreglement	7
PTA NEDERLANDS - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 4 EN 5	8
PTA ENGELS - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 5.....	10
PTA MAATSCHAPPIJLEER - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4	13
PTA KUNSTVAKKEN 1 INCLUSIEF CKV - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 4/5	15
PTA ECONOMIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 4 en 5	17
PTA WISKUNDE- KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 4 EN 5	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
PTA ECONOMIE & ONDERNEMEN- KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3 en 4.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
PTA MULTIMEDIALE PRODUCTIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3/4	30
PTA ONDERNEMEN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3/4.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
PTA GASTHEERSCHAP - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3/4	32
PTA FOTOGRAFIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3/4	35
PTA GROENE ZORG - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3/4	37
PTA 3D VORMGEVING EN REALISATIE- KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3/4	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
PTA ONDERSTEUNING BIJ SPORT- EN BEWEGINGSACTIVITEITEN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3/4	42

PTA VORMGEVING EN TYPOGRAFIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4	44
PTA ROBOTICA - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3/4	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
PTA KUNSTVAK PODIUM - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 3/4.....	49
PTA WERKEN AAN NATUUR EN MILIEU - GEMENGDE LEERWEG LEERJAAR 3/4	50
PTA LOOPBAANORIËNTATIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 4/5	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Inleiding

Voor je ligt het Programma van Toetsing en Afsluiting. We noemen dit voortaan het PTA. In het PTA kun je alles lezen over de schoolexamens en de centrale examens.

In het PTA staan alle toetsen die meetellen voor je eindexamenresultaat. Deze schoolexamens kunnen worden afgenomen in leerjaar 3, 4 en 5. De verdere uitwerking van de schoolexamens is te vinden in het leerstofoverzicht, een document waarin exact staat beschreven welke stof je moet beheersen.

Het PTA beschrijft hoe het examen is geregeld. Je kunt er onder meer in vinden welke regels er worden gehanteerd, wanneer je bent geslaagd, wanneer je een toets hebt, wat de inhoud van de toets is, wat er gebeurt als er iets mis gaat (je komt bijvoorbeeld te laat), enzovoorts.

Verplichte onderdelen zijn gecontroleerd door de vaksecties.

Afkortingen

In het PTA wordt bij de toetsvorm een aantal afkortingen gebruikt:

S: een schriftelijke toets

M: een mondelinge toets, bijvoorbeeld een presentatie

KLT: een kijk- en luistertoets

ICT: een ICT-opdracht

PWS: profielwerkstuk

HO: een handelingsopdracht

PO: een praktijkopdracht die je bij de praktijklessen moet doen/werkstuk/een praktische toets, bijvoorbeeld een reeks handelingen

Profiel

Onderwijscentrum Leijpark biedt het profiel economie en ondernemen aan. Dat is als volgt opgebouwd:

Gemeenschappelijk deel

- Nederlands
- Engels
- Maatschappijleer
- Lichamelijke opvoeding
- Kunstvakken inclusief CKV

Profieldeel

- Economie en ondernemen
- Economie
- Wiskunde

Vrije deel

- Vier door de leerling te kiezen beroepsgerichte keuzevakken

Keuzevakken

De keuzevakken worden tweemaal per jaar aangeboden, eenmaal vanaf het begin van het schooljaar tot de kerstvakantie en andermaal vanaf het einde van de kerstvakantie tot de meivakantie. De PTA-onderdelen worden dus per ronde afgenomen.

Schoolexamenweken en herkansingen

In het vierde en vijfde leerjaar wordt er gedurende vier schoolexamenweken een aantal schoolexamens afgenomen: één in leerjaar 4 (eind periode 3) en drie in leerjaar 5 (eind periode 1, 2 en 3). Het is belangrijk om in de schoolexamenweken geen afspraken in te plannen onder schooltijd. Als je onverhoopt ziek bent op de dag van een schoolexamen, moet jij (>18) of je ouders (<18) voor 8.00u per mail contact opnemen met examensecretaris@ocleijpark.nl. De examencommissie bepaalt dan of de reden van afwezigheid geldig of ongeldig is. Als je reden geldig is, moet je deze toets inhalen op de eerste lesdag na de SE-week, om 8.30 uur 's morgens. Dit laatste geldt niet voor toetsen die buiten de SE-weeken worden afgenomen; daarvoor maak je een afspraak met de desbetreffende docent. Lees het examenreglement goed door om nog meer informatie over aan- of afwezigheid tijdens (school)examens te weten te komen.

De leerling mag na elke schoolexamenweek één schoolexamen herkansen, mits deze volgens het PTA te herkansen is. Leerjaar 4 heeft één schoolexamenweek en dus recht op één herkansing.

Leerjaar 5 heeft drie schoolexamenweken en dus recht op drie herkansingen. De leerlingen dienen na elke schoolexamenweek online een aanvraag tot herkansing in.

De SE-weeken vinden plaats in de volgende periodes. De exacte data worden in het begin van elk schooljaar bekend gemaakt.

Leerjaar	Periode	SE-week
4	3	1
5	1	2
5	2	3
5	3	4

Leerstofoverzicht

Per periode wordt er een leerstofoverzicht gedeeld waar verdere informatie instaat met betrekking tot de vakken die in de periode getoetst worden. Dit is inhoudelijke informatie over wat er geleerd moet worden en een aanvulling op het PTA.

Beknopt eindexamenreglement

Beknopt examenreglement vmbo 2023-2024	
<p>Contact Onderwijscentrum Leijpark Professor Stoltehof 1 5022 KE Tilburg T. 013 539 88 50 E. info@ocleijpark.nl</p>	 
<p>PLAGIAAT = FRAUDE</p> <p><u>Plagiaat is het overnemen van stukken, gedachten, redeneringen van anderen en deze laten doorgaan voor eigen werk.</u> Denk hierbij aan het (deels) overschrijven/kopiëren van het werk van een (ex-)leerling zonder juiste bronvermelding. Ook het (deels) overschrijven/kopiëren van een website, boek, tijdschrift et cetera zonder juiste bronvermelding valt onder plagiaat.</p> <p>Meer dan 15% overgenomen wordt gezien als onregelmatigheid.</p> <p>Bij groepswerk krijgen alle kandidaten dezelfde beoordeling, ze zijn samen verantwoordelijk voor het ingeleverde werk.</p>	<p>Afwezig tijdens een schoolexamen</p> <ul style="list-style-type: none"> Jij (18+) of je ouders (<18 jaar) meldt/melden je per mail af via examensecretariaat@ocleijpark.nl voor 8.00 op de dag van het schoolexamen. Bij ongeoorloofd afwezig wordt de kandidaat opgeroepen door de examencommissie vanwege onregelmatigheid. Het examen mag dan <u>niet</u> ingehaald worden. <p>Te laat aanwezig tijdens PTA onderdeel</p> <ul style="list-style-type: none"> Bij een schriftelijke toets mag, in beginsel, tot uiterlijk 30 minuten na aanvang van de toets de kandidaat nog deelnemen aan de toets. De gemiste tijd kan niet ingehaald worden. Bij een mondeling, practicum en kijk/luistertoets is de kandidaat te laat zodra de toets of het practicum begonnen is. <p>Te laat inleveren van een PTA onderdeel</p> <ul style="list-style-type: none"> Is een onregelmatigheid en betekent dat de kandidaat opgeroepen wordt door de examencommissie. <p>Verboden hulpmiddelen tijdens een PTA onderdeel</p> <ul style="list-style-type: none"> Mobiele telefoon Horloge Alle soorten middelen waarmee gecommuniceerd kan worden met anderen of andere gegevensdragers. <p>Herkansing</p> <ul style="list-style-type: none"> Leerlingen hebben na elke schoolexamenweek recht op één herkansing. In het PTA staat beschreven welke schoolexamens herkansbaar zijn.
<p>Examencommissie vmbo:</p> <p>Leonie Beerens (voorzitter) Chandni Willems (lid) Mariëke van Hoof (lid)</p> <p>examensecretariaat@ocleijpark.nl</p>	<p>Examencommissie: ook bij klicht over besluit examinerator. Bezwaar op besluit examencommissie bij schoolleider.</p> <p>Schoolleider besluit over de te nemen maatregel bij een onregelmatigheid Beroep hiertegen kan ingediend worden bij OMO</p>
<p>De <u>volledige</u> examengids, inclusief examenreglement, is terug te vinden bij documenten op: https://ocleijpark.nl/</p>	

PTA NEDERLANDS - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG			LEERJAAR 4 EN 5			
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt NE/K/1 meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens Nederlands worden NE/K/2 en NE/K/3 meegewogen.					
4.3		NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid	De leerling kan: een beschrijving volgen, gevoelens en meningen begrijpen en waarderen, inhoud interpreteren en beoordelen of een uitleg volgen. Er worden fragmenten afgespeeld en de leerling beantwoordt bijbehorende vragen.	S 60 min	Nee	1x
4.3	NE/K/8 Fictie	NE/K/6 Leesvaardigheid	De leerling: - kan verschillende soorten fictiewerken herkennen en benoemen; - kan de situatie van personages in het fictiewerk beschrijven; - kan het denken en handelen van personages in het fictiewerk beschrijven; - kan de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid uitleggen; - kan een mening geven op het fictiewerk en die mening uitleggen met voorbeelden uit het fictiewerk.	n.v.t.	Nee	1x
5.1		NE/K/7 Schrijfvaardigheid	Je beheerst de theorie over schrijfvaardigheid en taalverzorging. Je maakt opdrachten en oefent met	S 60 min	Nee	1x

			grammatica, spelling en de leestekens. Je kijkt je eigen werk en dat van klasgenoten na en verwerkt de feedback.			
5.2	NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid		Je gaat uitzoeken welke opleiding bij je past. Je bereidt een intakegesprek voor je vervolgopleiding voor. Je past de kennis over gespreksvoering toe in een oefengesprek. Je geeft feedback op spreesituaties van klasgenoten. Je ontvangt feedback op je eigen spreesituatie. Je geeft een presentatie over je eigen vervolgopleiding.	M 45 min	Nee	1x
5.3		NE/K/6 Leesvaardigheid	Je kunt informatie uit een tekst opnemen, verwerken, begrijpen, interpreteren en evalueren/reflecteren van geschreven woorden, zinnen, alinea's, paragrafen en teksten, van papier of digitaal. De leerling kan verschillende tekstsoorten lezen, er wordt bedoeld op: kranten, tijdschriften en teksten op internet (zoals e-mail, sociale media, informatieve teksten, verhalen, gedichten enzovoorts). Bij deze teksten kan de leerling vragen beantwoorden.	S 90 min	Nee	1x
Berekening cijfer schoolexamen:						
Eindcijfer = het gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexametoetsen behaalde cijfers						

PTA ENGELS - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4-5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt MVT/K/1 vakoverstijgend meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens Engels worden MVT/K/2 en MVT/K/3 meegewogen.					
4.3		MVT/K/4 Leesvaardigheid	Leesvaardigheidstoets - Aangeven van relevante informatie - Hoofdgedachte aangeven - Betekenis van belangrijke elementen aangeven - Relaties tussen delen van tekst en conclusies trekken - Verbanden herkennen en aangeven	S, 90 min.	Nee	1
4.3	MVT/K/7 schrijfvaardigheid	MVT/K/4 Leesvaardigheid MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid	Lees en mediadossier 3 - Aangeven van relevante informatie - Hoofdgedachte aangeven - Betekenis van belangrijke elementen aangeven - Relaties tussen delen van tekst en conclusies trekken - Verbanden herkennen en aangeven - Langere fictionele en non fictionele teksten - Stijlmiddelen herkennen - Conclusies trekken m.bt. intenties etc. - Gegeven een bepaalde informatiebehoefte, aangeven welke	S, n.v.t.	Nee	1

			relevante informatie een audio-(visuele) tekst bevat			
5.1	MVT/K/6 Gespreksvaardigheid		Spreekvaardigheidstoets (met essayopdracht) - Kort gesprek houden over ingestudeerde teksten - Informatie vertellen over eigen leven (gezin, school, werk, vrije tijd) - Persoonlijke gegevens verstrekken - Een korte schriftelijke mededeling doen - Een eenvoudige brief schrijven	M, 30 min.	Nee	1
5.2		MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid	Kijk- en luistervaardigheidstoets - Gegeven een bepaalde informatiebehoefte, aangeven welke relevante informatie een audio-(visuele) tekst bevat - De hoofdgedachte van een audio-(visuele) tekst, dan wel van delen van een audio-(visuele) tekst aangeven - De betekenis van belangrijke elementen van een audio-(visuele) tekst aangeven - Gebruik maken van compenserende strategieën	S, 90 min.	Nee	1
5.3	MVT/K/7 schrijfvaardigheid		Schrijfvaardigheidstoets - Persoonlijke gegevens verstrekken - Een korte schriftelijke mededeling doen - Een eenvoudige brief schrijven	S, 90 min.	Nee	1

			- Op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken			
--	--	--	---	--	--	--

Berekening cijfer schoolexamen:

Eindcijfer = het gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers

PTA MAATSCHAPPIJLEER - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG				LEERJAAR 4		
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domein en die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt ML1/K/1 vakoverstijgend meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van het profielwerkstuk wordt ML1/K/2 meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens Maatschappijleer wordt MVT/K/3 meegewogen.					
4.1	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie ML1/K/5 Sociale verschillen ML1/K/6 Macht en zeggenschap ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering		Praktische opdracht Onderzoeken van een maatschappelijk probleem waarbij gekeken wordt naar de politiek en de eigen meningsvorming rondom het vraagstuk. Ook wordt er gekeken naar de belangen, normen en waarden van de betrokken groepen en mensen.	PO, n.v.t.	Nee	1
4.1	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie ML1/K/6 Macht en zeggenschap		Het onderzoeken van de samenleving en de rol van normen, waarden, belangen, subculturen en diens invloed, de politiek en rechten van de burger beschrijven en uitleggen met voorbeelden.	S, 60 min.	Ja	1

4.2	<p>ML1/K/4 Cultuur en socialisatie</p> <p>ML1/K/5 Sociale verschillen</p> <p>ML1/K/6 Macht en zeggenschap</p> <p>ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering</p>		Beschrijven en uitleggen wat het effect is van de globalisering en de voor- en nadelen. Verschillende vormen van macht en machtsmiddelen, de rol van de media en hoe leven zo veel culturen samen (pluriforme samenleving)	S, 60 min.	Ja	1
4.3	<p>ML1/K/5 Sociale verschillen</p> <p>ML1/K/6 Macht en zeggenschap</p> <p>ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering</p>		Onderscheid maken in relaties en het omschrijven van verschillende vormen daarvan, de gevolgen van trouwen of scheiden. Sociale zekerheid beschrijven en sociale verschillen in de samenleving herkennen. De gevolgen van criminaliteit, de rol van justitie bureau Halt en het Nederlands rechtssysteem	S, 60 min.	Ja	1

Berekening cijfer schoolexamen:

Eindcijfer = het gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexametoetsen behaalde cijfers

PTA KUNSTVAKKEN 1 INCLUSIEF CKV - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG				LEERJAAR 4/5		
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub) domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)do meinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkan-sing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt KV/K/1 vakoverstijgend meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens kunstvakken inclusief ckv wordt KV/K/2 in samenhang meegewogen.					
4.1	KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken		Wat is kunst en daar een definitie aan kunnen geven middels een onderzoekopdracht.	PO	Nee	1
4.3*	KV/K/2 Basisvaardigheden		Organiseren van een activiteit: taakverdeling, planning, voorbereiden, presenteren en evalueren.	PO	Nee	1
4.3*	KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping		Twee kunstzinnige activiteiten resulteren in de productie en presentatie van eigen werk.	PO	Nee	1
4.3*	KV/K/4 Reflectie en kunstdossier		Een verzameling van gemaakte opdrachten tijdens de lessen, culturele activiteiten en een overzicht van de eigen ervaring met kunst en cultuur. Dit wordt geordend en verzameld in een dossier naar eigen keuze.	PO	Nee	1
Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de door alle schoolexametoetsen behaalde beoordelingen (onvoldoende, voldoende, goed)						

Het vak kunstvakken 1 inclusief CKV dient aan het eind van het leerjaar afgesloten te worden met een voldoende resultaat. Mocht uiteindelijk de beoordeling niet voldoende zijn dan kan niet worden deelgenomen aan het centraal examen.

***Deze onderdelen zijn door het gehele schooljaar heen gepland. Er is een variabele planning wanneer deze onderdelen worden uitgevoerd. Eind periode 3 moet alles afgerond zijn van het schooljaar waarin de leerling het keuzevak volgt.**

PTA ECONOMIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 4 en 5

Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub) domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt EC/K/1 vakoverstijgend meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens worden EC/K/2 en EC/K/3 meegewogen.					
4.3	EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties EC/K/6 Overheid en bestuur		De leerlingen maken een toets waarin ze aantonen dat ze de onderwerpen Consumptie en consumentenorganisaties en Overheid en Bestuur beheersen.	S: 90 minuten	Ja	2
5.1		EC/K/4A Consumptie	De leerlingen maken een toets waarin ze aantonen dat ze het onderwerp Consumptie beheersen.	S: 90 minuten	Ja	2
5.1	EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties		De leerlingen moeten een werkstuk maken over hoe ze later willen gaan wonen en leven. Hiervoor krijgen ze een werkblad.	PO	Nee	1
5.2	EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	EC/K/5A Arbeid en productie	De leerlingen maken een toets waarin ze aantonen dat ze de onderwerpen arbeid, productie en bedrijfsleven beheersen.	S: 90 minuten	Ja	2

5.2	EC/K/8 Natuur en milieu		De leerlingen maken een werkstuk over hoe milieuvriendelijk de school is. Hiervoor krijgen ze een werkblad.	PO	Nee	1
5.3		EC/K/7 Internationale ontwikkelingen	De leerlingen maken een toets waarin ze aantonen dat ze het onderwerp Internationale ontwikkelingen beheersen.	S: 90 minuten	Ja	2
<p>Berekening cijfer schoolexamen:</p> <p>Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers.</p>						

PTA WISKUNDE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4 EN 5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt WI/K/1 vakoverstijgend meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens worden WI/K/2 en WI/K/3 meegewogen.					
4.3	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten		Je kunt tabellen en diagrammen vormgeven.	PO	nee	1
4.3	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek		<p>Je kunt het verschil tussen een telling en een steekproef uitleggen en uitleggen of een steekproef representatief is. Je kunt conclusies trekken uit een onderzoek.</p> <p>Je kunt tabellen en diagrammen aflezen. Je kunt rekenen met gegevens uit tabellen en diagrammen en daar conclusies uittrekken. Je kunt een graaf aflezen en daar conclusies uittrekken, ook met eenrichtingsverkeer. Je kunt een boxplot aflezen. Je kunt een gewogen gemiddelde berekenen. Je kunt het gemiddelde uit een frequentietabel berekenen. Je kunt het gemiddelde uit een frequentietabel met klassen berekenen. Je kunt de modus en de mediaan uit een diagram of tabel bepalen.</p> <p>Je kunt een kans uitdrukken als breuk en als percentage. Je kunt de verwachting berekenen. Je</p>	S/90	ja	2

			kunt telproblemen oplossen met behulp van diagrammen. Je kunt het aantal wedstrijden in een competitie berekenen.			
5.1		WI/K/6 Meetkunde	<p>Je kunt een perspectieftekening (af)maken.</p> <p>Je kunt de oppervlakte en de omtrek van vlakke en samengestelde figuren berekenen. Je kunt de namen en eigenschappen van vlakke en ruimtefiguren benoemen. Je kunt de oppervlakte en inhoud van (samengestelde) ruimtefiguren berekenen. Je kunt lengte-, oppervlakte- en inhoudsmaten omrekenen. Je kunt rekenen met de vergrotingsfactor.</p> <p>Je kunt rekenen met verschillende soorten hoeken in vlakke figuren. Je kunt schuifsymmetrie toepassen in vlakke figuren.</p> <p>Je kunt een hoek van een driehoek berekenen met goniometrie (sinus, cosinus en tangens). Je kunt een zijde van een driehoek berekenen met behulp van de stelling van Pythagoras, goniometrie (sinus, cosinus en tangens), symmetrie of gelijkvormigheid.</p> <p>Je kunt hoeken meten en tekenen met een koershoekmeter. Je kunt kijklijnen tekenen en kijkhoeken meten. Je kunt rekenen/meten met kaart en schaal. Je kunt rekenen met een schaallijn. Je kunt een tekening op schaal maken. Je kunt hoogtelijnen aflezen en interpreteren.</p>	S/90	ja	2
5.2		WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Je kunt een formule maken bij een lineaire stijging/daling, een lineaire grafiek of een tabel met regelmaat.	S/90	ja	2

			<p>Je kunt bepalen of formules hetzelfde verband beschrijven.</p> <p>Je kunt grafieken aflezen en tekenen bij òf lineaire verbanden of kwadratische verbanden of machtsverbanden of wortelverbanden of omgekeerd evenredige verbanden. Je kunt vergelijkingen oplossen met de balansmethode of met inklemmen.</p> <p>Je kunt rekenen met somformules en verschilformules. Je kunt een somgrafiek en verschilgrafiek aflezen en tekenen.</p> <p>Je kunt een stippengrafiek, trapgrafiek en periodieke grafiek aflezen.</p> <p>Je kunt rekenen met exponentiële formules. Je kunt de toename of de afname bij een exponentieel verband berekenen. Je kunt uitleggen of er exponentiële groei is in een tabel.</p> <p>Je kunt formules gebruiken om voorspellingen te doen.</p>			
--	--	--	--	--	--	--

5.3	WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten	WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	<p>Je kunt schattingen, metingen en berekeningen in praktische alledaagse situaties toepassen, vergelijken en onderbouwen.</p> <p>Je kunt kosten- en tijdsberekeningen maken. Deze zijn praktisch bruikbaar, logisch en navolgbaar beschreven.</p> <p>Je opdracht is overzichtelijk en volledig.</p>	PO	nee	1
5.3		WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	<p>Je kunt eenheden van lengte, oppervlakte, gewicht, inhoud, tijd, tijdsduur, afstand en snelheid berekenen en omrekenen. Je kent de vuistregels.</p> <p>Je kunt decimale getallen afronden. Je kunt afronden op ronde getallen. Je kunt een (gewogen) gemiddelde berekenen bij zowel positieve als negatieve getallen.</p> <p>Je kunt rekenen met verhoudingen, procenten en promille.</p> <p>Je kunt rekenen met grote en kleine getallen en daarbij de wetenschappelijke notatie gebruiken.</p>	S/90	ja	2

Berekening cijfer schoolexamen:

Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexametoetsen behaalde cijfers

		4.3.1 Facilitaire ondersteuning uitvoeren 4.3.2 Organisatorische werkzaamheden uitvoeren				
4.2		P/EO/1.1 De verkoopomgeving realiseren. 1.1.4 Winkelinrichting ontwerpen P/EO/1.2 Commerciële werkzaamheden uitvoeren 1.2.2 Artikelpresentaties maken aan de hand van thema en compositie 1.2.3 Etaleren aan de hand van thema en compositie P/EO/4.1 Gegevens verwerken 4.1.1 Documenten sorteren en archiveren in de bedrijfsstructuur 4.1.2 Gegevens beheren 4.1.3 Inkoop- en verkoopadministratieve werkzaamheden uitvoeren 4.1.4 Financiële gegevens verwerken	Module Retail & Styling Module Office & Support	Schriftelijk 90 min	Nee	1
4.3		P/EO/2.2 Verkoopwerkzaamheden uitvoeren 2.2.2 Klantenadvies geven op basis van artikelkennis 2.2.3 Een verkoopgesprek voeren 2.2.4 Decoratief inpakken P/EO/2.3 Afrekenhandelingen verrichten 2.3.1 Artikelen afrekenen 2.3.2 Kassa opmaken 2.3.3 Omgaan met verschillende afreken- en betalingsvormen P/EO/2.4 Online verkopen van goederen en diensten	Module Service & Sales	Schriftelijk 90 min	Nee	1

		<p>2.4.1 Productpresentatie maken 2.4.2 Verkoopkanaal realiseren 2.4.3 Klanten werven en behouden 2.4.4 Wet-en regelgeving toepassen</p> <p>P/EO/3.1 Magazijnwerkzaamheden uitvoeren</p> <p>3.1.4 Goederen verzamelen 3.1.5. Goederen verpakken en verzenden</p> <p>P/EO/3.2 Voorraad beheren en bestellen</p> <p>3.2.1 Voorraadbeheer uitvoeren 3.2.2 Goederen bestellen</p>	Module Stock & Supplies			
<p>Berekening cijfer schoolexamen:</p> <p>Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers.</p>						

PTA LOOPBAANORIËNTATIE KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4/5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkan-sing ja/nee?	Weging
3.3	c.1.1. Kwaliteitenreflectie: Wat kan ik het best en hoe weet ik dat?		De leerlingen voeren verschillende loopbaangesprekken en hebben een transitiebespreking.	HO	nee	n.v.t
3.3 4.3 5.3	c.1.2. Motievenreflectie Waar ga en sta ik voor en waarom dan? Ontdek je passie. Nadenken over wensen en waarden/ bewustwording. Wat heb je nodig om prettig te kunnen werken?		Leerlingen maken de beroepskeuzetest en bezoeken open dagen van verschillende scholen.	HO	nee	n.v.t
3.3 4.3 5.3	c.1.3. Werkexploratie Waar ben ik het meest op mijn plek en waarom daar? Ontdek je werkplek onderzoeken van de eisen en waarden en de mogelijkheden om te veranderen in werk.		Stage ervaring opbouwen conform het leerjaar	HO	nee	n.v.t

3.3 4.3 5.3	c.1.4 Loopbaansturing Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? Zelf aan zet, werken gericht op loopbaanontwikkeling.		Loopbaandossier ontwikkelen in Qompas	HO	nee	n.v.t
3.3 4.3 5.3	c.1.5. Netwerken Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen?		Ontwikkelen in Qompas	HO	nee	n.v.t
3.3 4.3 5.3	c.2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een 'loopbaanportfolio'		Loopbaandossier ontwikkelen in Qompas	HO	nee	n.v.t
Je kunt pas slagen als je een loopbaandossier gemaakt hebt dat voldoet aan bovenstaande eisen.						

Keuzevakken

De keuzevakken worden tweemaal per jaar aangeboden, eenmaal vanaf het begin van het schooljaar tot de kerstvakantie en andermaal vanaf het einde van de kerstvakantie tot de meivakantie. De PTA-onderdelen worden dus per ronde afgenomen.

PTA MULTIMEDIALE PRODUCTIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG				LEERJAAR 3/4		
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
N.V.T	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken					
	Deeltaak: P/D&P/4.1 de leerling kan een digitaal ontwerp maken		Een poster voor de open dag van school maken	PO	Nee	1
	Deeltaak: P/D&P/4.3 de leerling kan een website ontwerpen en samenstellen		Het maken van een functioneel ontwerp voor een website. Het maken van een website en begroting, hem presenteren en je keuzes verantwoorden.	PO	Nee	1
	Deeltaak: P/D&P/4.2 de leerling kan een film maken		Het maken en bewerken van een film met ter voorbereiding het maken van de volgende onderdelen: Storyboard, script, draaiboek	PO	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen:						
Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						

PTA ONDERNEMEN - GEMENGDE LEERWEG LEERJAAR 3/4/5

Periode	Eindtermen/deeltak en/(sub)domeinen die in het SE moeten.		Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
N.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	K/EO/5.1 Jezelf als ondernemer presenteren.		In een gesprek vertelt de leerling of zijn /haar ondernemerskwaliteiten, beperkingen, onderbouwt deze de ideeën achter het ondernemersplan en toetsen we de kennis van diverse onderdelen van het ondernemerschap.	PO	Nee	1
	K/EO/5.2 K/EO/5.4 K/EO/5.3 . Een ondernemingsplan maken en uitvoeren.		<ul style="list-style-type: none"> • Aan het ondernemingsplan wordt een eenvoudig financieringsplan toegevoegd. • Aan het ondernemersplan wordt een marketingplan toegevoegd. • Uitvoeren van een ondernemingsplan (hoeft niet het eigen ondernemingsplan te zijn) 	PO	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen:						
Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexametoetsen behaalde cijfers						

PTA GASTHEERSCHAP - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG				LEERJAAR 3/4		
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)do meinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
N.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	<p>P/HBR/1.1 een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering binnen een horeca-, bakkerij- en recreatie omgeving.</p> <p>P/HBR/1.4 een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken.</p>		Je leert hoe je een bijdrage kan leveren aan de bedrijfsvoering in de horeca. Je weet hoe je apparatuur, gereedschap en machines in de gastenruimtes moet schoonmaken en onderhouden. Je leert sociale hygiëne signaleren en melden.	S 45 min	nee	1
	<p>P/HBR/1.2 een bijdrage leveren aan een aangenaam verblijf en verzorging van de gasten</p> <p>P/HBR/1.3 een bijdrage leveren aan het uitvoeren van dagelijkse facilitaire werkzaamheden.</p>		Je kunt mastiek maken, service-gereed maken van gastenruimtes binnen en buiten.	PO n.v.t.	nee	1

	<p>P/HBR/1.2 een bijdrage leveren aan een aangenaam verblijf en verzorging van de gasten</p> <p>P/HBR/1.4 een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken</p> <p>P/HBR/1.1 een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering binnen een horeca-, bakkerij- en recreatie omgeving.</p>		<p>Je leert hoe je de gasten van binnenkomst tot vertrek kunt verzorgen. Je leert bijvoorbeeld hoe je drankjes moet opnemen, maken en uitserveren. Daarnaast leer je hoe je kleine gerechten moet maken en serveren.</p>	<p>S 45 min</p>	<p>nee</p>	<p>1</p>
	<p>P/HBR/1.2 een bijdrage leveren aan een aangenaam verblijf en verzorging van de gasten</p> <p>P/HBR/1.4 een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken</p> <p>P/HBR/1.1 een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering binnen een horeca-, bakkerij- en recreatie omgeving.</p>		<p>Je leert hoe je de gasten van binnenkomst tot vertrek kunt verzorgen. Je leert bijvoorbeeld hoe je drankjes moet opnemen, maken en uitserveren. Daarnaast leer je hoe je kleine gerechten moet maken en serveren. Dit wordt in de praktijk getoetst</p>	<p>PO n.v.t.</p>	<p>nee</p>	<p>1</p>

	<p>P/HBR/1.1 een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering binnen een Horeca-, Bakkerij- en Recreatie omgeving</p> <p>P/HBR/1.2 een bijdrage leveren aan een aangenaam verblijf en verzorging van de gasten</p> <p>P/HBR/1.3 een bijdrage leveren aan het uitvoeren van dagelijkse facilitaire werkzaamheden.</p>		<p>Het maken van een <i>schriftelijk</i> bedrijfsplan voor je eigen horecabedrijf. Het plan is opgebouwd uit verschillende onderdelen die gekoppeld zijn aan de theorie uit de methode en de praktijk.</p> <p><i>Het bedrijfsplan wordt in periode 3 klassikaal gepresenteerd.</i></p>	<p>S/M n.v.t.</p>	<p>nee</p>	<p>2</p>
<p>Berekening cijfer schoolexamen:</p> <p>Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers</p>						

PTA FOTOGRAFIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4

Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)doelen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken					
	<p>K/MVI/7.1 /</p> <p>Een fotografie concept en/of plan voor de opdrachtgever ontwikkelen</p> <p>K/MVI/7.2</p> <p>Fotografische beelden realiseren en bewerken</p> <p>K/MVI/7.3</p> <p>Fotografie apparatuur en materiaal onderhouden en beheren</p> <p>K/MVI/7.4</p>		<p>De leerling kan een fotografie concept voor een opdrachtgever ontwikkelen</p> <p>De leerling kan fotografische beelden realiseren en bewerken</p> <p>De leerling kan fotografie apparatuur en materiaal onderhouden en beheren</p> <p>De leerling kan het werk presenteren en promoten</p>	PO	Nee	1**

	Fotografiewerk presenteren en promoten					
--	--	--	--	--	--	--

Berekening cijfer schoolexamen:

Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexametoetsen behaalde cijfers

***Deze onderdelen zijn door het gehele schooljaar heen gepland. Er is een variabele planning wanneer deze onderdelen worden uitgevoerd. Iedere periode worden er een of meerdere onderdelen getoetst, zodat in periode 3 alle onderdelen getoetst zijn.**

**** Eindcijfer bestaat uit drie beoordelingen gebaseerd op de deeltaken**

PTA GROENE ZORG - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4

Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkenning ja/nee?	Weging
N.V.T	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken					
	<p>K/GR/12.1 Oriënteren op zorgboerderij</p> <p>Deeltaken 12.1.1, 12.1.2 en 12.1.3</p> <p>K/GR/12.2 In een zorgboerderij planten en dieren verzorgen, hygiënisch werken en een</p> <p>Individu en groep instrueren, motiveren en helpen.</p> <p>Deeltaken 12.2.1, 12.2.4 en 12.2.6</p>		<p>De leerling voert enkele van de geoefende vaardigheden uit bv. schoffelen, oogsten, spitten, snoeien</p> <p>Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek. Het STARR-gesprek gaat over de werkzaamheden en inhoudelijk over zorgboerderij verschillende soorten enz.</p>	<p>PO</p> <p>35 min</p>	Nee	1
	<p>K/GR/12.2 In een zorgboerderij planten en dieren verzorgen, hygiënisch werken en een</p>		<p>De leerling voert enkele van de geoefende vaardigheden uit bv. verzorgen van enkele dieren. Leerling let daarbij op de vijf vrijheden van een dier</p> <p>Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als</p>	<p>PO</p> <p>35 min</p>	Nee	1

	<p>Individu en groep instrueren, motiveren en helpen.</p> <p>Deeltaak 12.2.2</p> <p>K/GR/12.3 toezien op welzijn van dieren.</p> <p>Deeltaak 12.3.1</p>		<p>onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek. Het STARR-gesprek gaat over de werkzaamheden en over vijf vrijheden en hygiënisch werken</p>			
	<p>K/GR/12.2 In een zorgboerderij planten en dieren verzorgen, hygiënisch werken en een</p> <p>Individu en groep instrueren, motiveren en helpen.</p> <p>Deeltaken 12.2.4, 12.2.5, 12.2.6, 12.2.7 en 12.2.8</p> <p>K/GR/12.3 toezien op welzijn van dieren.</p> <p>Deeltaken 12.3.2</p>		<p>De leerling gaat mensen begeleiden bij het uitvoeren van werkzaamheden in het groen of met dieren.</p> <p>Je hebt hiervoor een praktijkkaart gemaakt in de voorbereiding.</p> <p>Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek. In het STARR-gesprek kan de leerling aangeven waarom je de praktijkkaart zo gemaakt heeft en verantwoorden waarom hij bepaalde keuzes in de begeleiding heeft gemaakt.</p>	<p>PO 125 min</p>	<p>Nee</p>	<p>1</p>
<p>Berekening cijfer schoolexamen:</p>						

Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamantoetsen behaalde cijfers

PTA 3D VORMGEVING EN REALISATIE - THEORETISCHE LEERWEG LEERJAAR 3/4/5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)do meinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltak en/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toets vorm en - duur	Herka n-sing ja/nee ?	Wegin g
N.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	Deeltaak: K/MVI/1.1 Deeltaak: K/MVI/1.2 Een 3D product ontwikkelen van een 3D product naar de wensen van een opdrachtgever		De leerling kan: <ul style="list-style-type: none"> - De wens van de opdrachtgever met hem bespreken - Een idee ontwikkelen voor de realisatie van een 3D product - Een planning maken - Een plan van aanpak maken - Onderzoek doen en materialen kiezen - Het plan van aanpak met de opdrachtgever bespreken - Schetsontwerpen maken en een mock-up maken - Schetsontwerpen en mock-up met een opdrachtgever bespreken 	PO	Nee	1
	Deeltaak: K/MVI/1.3 Presenteren van eigen ontwikkeling als 3D ontwerper		De leerling kan: <ul style="list-style-type: none"> - De ontwikkeling als ontwerper weergeven in een presentatie. 	PO	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen:						

Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamantoetsen behaalde cijfers

PTA ONDERSTEUNING BIJ SPORT- EN BEWEGINGSACTIVITEITEN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG
LEERJAAR 3/4

Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/Nee?	Weging
	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	K/ZW/11.1 Deeltaak: Eenvoudige, regelende taken verrichten bij sport en bewegen		Het maken van een presentatie over de sport en bewegingsactiviteiten in de buurt en deze aan de groep presenteren.	PO	Nee	1
	K/ZW/11.4 Deeltaak: Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures		Een gymles bezoeken en een verslag maken over de veiligheid en blessurepreventie.	PO	Nee	1
	K/ZW/11.5 Deeltaak: Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's		Een eenvoudige sportproef uitvoeren bij een medestudent.	PO	Nee	1
	K/ZW/11.2 Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren K/ZW/11.3 Deeltaak: Assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten		Het organiseren, begeleiden en uitvoeren van een sport en bewegingsactiviteit voor een te kiezen doelgroep.	PO	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen:						

Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamantoetsen behaalde cijfers

PTA VORMGEVING EN TYPOGRAFIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	K/MVI/12.1 Een opdracht analyseren K/MVI/12.2 Een basis lay-out maken voor een mediaproduct K/MVI/12.3 Kleur-, beeldgebruik en typografie onderzoeken en toepassen, passend bij doelgroep en product. K/MVI/12.4 Vormgeven		De leerling kan een bepaald mediaproduct vormgeven passend bij een specifieke doelgroep	PO	Nee	1**
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamantoetsen behaalde cijfers						
*Deze onderdelen zijn door het gehele schooljaar heen gepland. Er is een variabele planning wanneer deze onderdelen worden uitgevoerd. Iedere periode worden er een of meerdere onderdelen getoetst, zodat in periode 3 alle onderdelen getoetst zijn.						
** Eindcijfer bestaat uit drie beoordelingen gebaseerd op de deeltaken						

PTA MODE & DESIGN – KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG - LEERJAAR 3/4/5

Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken					
	<p>K/EO/8.1 werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen.</p> <p>K/EO/8.2 werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van productietechnieken.</p>		<p>stijlen en trends herkennen, bijvoorbeeld op het gebied van wonen en kleding</p> <p>research uitvoeren, bijvoorbeeld op grond van een stijl, trend, thema, kleurcombinatie</p> <p>beeldaspecten, vormgevingsprincipes en kleurenleer toepassen</p> <p>De leerling kan technieken toepassen en apparatuur bedienen</p>	PO	Nee	1
	K/EO/8.1 een stylingmap samenstellen		De leerling kan de ontwikkeling als ontwerper weergeven in een presentatie-/stylingmap	PO	Nee	1
<p>Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers</p> <p>*Deze onderdelen zijn door het gehele schooljaar heen gepland. Er is een variabele planning wanneer deze onderdelen worden uitgevoerd.</p>						

Eind periode 3 moet alles afgerond zijn.

PTA ROBOTICA - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG

LEERJAAR 3/4

Periode	Eindtermen/deeltak en/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltak en/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkan-sing ja/nee?	Weging
N.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	KK/D&P/2.1 deeltaak: oriëntatie op moderne technische toepassingen		Het maken van een verslag over moderne toepassingen en robots	PO	Nee	1
	K/D&P/2.2 Deeltaak: eenvoudige schakelingen bouwen.		Een technische tekening en schema's lezen en interpreteren. Aan de hand van een technische tekening elektronische schakelingen bouwen en testen. Je kunt de werking ervan uitleggen.	PO	Nee	1
	K/D&P/2.3 Deeltaak: een eenvoudig geprogrammeerde handeling door		Een geprogrammeerde handeling door een robot laten uitvoeren en	PO	Nee	1

	een robot laten uitvoeren.		presenteren aan de groep.			
Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de door alle schoolexametoetsen behaalde cijfers.						

PTA KUNSTVAK PODIUM - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
	<p>Deeltaak K/D&P/5.1: In groepsverband een idee voor een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) bedenken en uitwerken.</p> <p>Deeltaak K/D&P/5.2: In groepsverband een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) produceren en organiseren.</p> <p>Deeltaak K/D&P/5.3: In groepsverband een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) realiseren.</p>		Het schrijven van een verslag van de uitvoering van een voorstelling voor publiek	PO	nee	3

PTA WERKEN AAN NATUUR EN MILIEU - GEMENGDE LEERWEG LEERJAAR 3/4

Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	<p>K.DP. 3.1.2 Onderzoek doen naar de kwaliteit van het milieu in de buitenruimte</p> <p>K.DP.3.1.3 Een onderzoek opzetten naar de kwaliteit van het milieu in de buitenruimte</p> <p>K.DP.3.2.1 Het effect van natuurbeheer op biodiversiteit herkennen en benoemen</p> <p>K.DP.3.2.3 De biodiversiteit in het buitengebied inventariseren</p>		<p>Gedurende het schooljaar verschillende keren onderzoek in de natuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Je herkent hierbij 3 verschillende soorten natuurbeheer - Je kan met behulp van boek of app planten en dieren herkennen - Je kan aangeven wat biotische en abiotische factoren zijn - Je kan kleine veldonderzoeken uitvoeren - Je kent het begrip biodiversiteit <p>Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek.</p>	P 15 minuten	Nee	1

	<p>K.DP. 3.1.7 Milieu-bevorderende maatregelen praktisch ten uitvoer brengen</p> <p>K.DP. 3.2.5 Aan de hand van het opgestelde beheerplan het natuuronderhoud bepalen, gericht op de bevordering van de biodiversiteit</p> <p>K.DP. 3.2.6 Onderhoudstaken gericht op de bevordering van de biodiversiteit plannen en voorbereiden</p> <p>K.DP 3.2.7 Een onderhoudstaak gericht op de bevordering van de biodiversiteit uitvoeren</p>		<p>Gedurende het schooljaar gaan we verschillende Gedurende het onderhoudsopdrachten doen (bv):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Slootkanten maaien - Wilgen knotten - Dennen trekken - Hei chopperen - Bestrijding Japanse duizendknoop <p>Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek.</p>	P 15 minuten	Nee	1
	<p>K.DP. 3.1.5 Een advies vertalen naar een praktisch uitvoerbare milieu-bevorderende maatregelen</p>		<p>Gedurende het schooljaar gaan we kijken wat er over een gebied geschreven is en wat wij ervan terug zien. Tijdens een van de lessen maken we een klein plan om een stukje natuur te gaan verbeteren.</p>	S 30 minuten	Nee	1

	<p>K.DP. 3.1.6 De milieu-bevorderende maatregelen uitleggen en toelichten</p> <p>K.DP. 3.1.8 Het effect van de milieu-bevorderende maatregelen evalueren</p> <p>K.DP 3.2.4 Aan de hand van de gestelde doelen een beheersplan schrijven te bevordering van de biodiversiteit</p>		<p>Dit plan presenteren wij aan de eigenaar van het gebied en stellen waar nodig bij.</p>			
<p>Berekening cijfer schoolexamen:</p> <p>Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers</p>						