Programma van toetsing en afsluiting

2College Durendael nevenlocatie Onderwijscentrum Leijpark

Afdeling: vmbo kaderberoepsgerichte leerweg

cohort 2025-2028

Voorwoord

Beste leerling en ouders/verzorgers,

Voor jullie ligt het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). In dit document staat per vak beschreven op welke wijze de schoolexamens en andere PTA onderdelen worden vormgegeven binnen de bovenbouw (leerjaar 3, 4 en 5) van het vmbo van Onderwijscentrum Leijpark.

Het PTA geeft inzicht in de inhoud, vorm, tijdsduur en weging van de toetsen. Daarnaast is te vinden of schoolexamens en PTA onderdelen herkansbaar zijn en in welke periode deze worden afgenomen. De toelichting op de schoolexamens is elke periode te vinden in het leerstofoverzicht, een document waarin exact staat beschreven welke leerstof je moet beheersen. Deze krijgen jullie voorafgaand aan elke schoolexamenweek uitgereikt.

Het PTA vormt, samen met het Centraal Schriftelijk Examen, de basis voor het behalen van het vmbo diploma. Een zorgvuldige planning en uitvoering van het PTA is daarom van groot belang. Wij verwachten van leerlingen dat zij zich tijdig op de hoogte stellen van de inhoud van dit document en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces. Het PTA is opgesteld conform de geldende wet- en regelgeving. Dit betekent dat de in dit document vastgelegde onderdelen bindend zijn.

Daarnaast kent Onderwijscentrum Leijpark een examenreglement, waarin regels en afspraken rondom de afname van (school)examens en PTA onderdelen zijn beschreven. Een korte versie hiervan, het beknopt examenreglement, is opgenomen in dit PTA. Het volledige examenreglement is te vinden via https://ocleijpark.nl/documenten/. In situaties waarin dit examenreglement niet voorziet, beslist het bevoegd gezag (schoolleider). Bij vragen of onduidelijkheden kunnen jullie terecht bij het Examensecretariaat vmbo, via examensecretariaat@ocleijpark.nl

Onderwijscentrum Leijpark streeft ernaar om alle leerlingen optimale kansen te bieden om hun opleiding succesvol af te ronden. Wij wensen jullie dan ook veel succes met de voorbereidingen en het uitvoeren van alle PTA onderdelen.

Met vriendelijke groet,

Examencommissie vmbo
Onderwijscentrum Leijpark Tilburg

Inhoud

2College Durendael nevenlocatie Onderwijscentrum Leijpark 1

Afdeling: vmbo kaderberoepsgerichte leerweg 1

cohort 2025-2028 1

Voorwoord 2

Leeswijzer PTA 5

PTA NEDERLANDS - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4 EN 5 8

PTA ENGELS - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4-5 10

PTA MAATSCHAPPIJLEER - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3 12

PTA KUNSTVAKKEN 1 INCLUSIEF CKV LEERJAAR 3/4 ..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

PTA ECONOMIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 4 en 5 16

PTA WISKUNDE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4 EN 5 18

PTA ECONOMIE & ONDERNEMEN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3 en 4/5 22

PTA LOOPBAANORIËNTATIE KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4/5 27

Keuzevakken 29

PTA MULTIMEDIALE PRODUCTIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR ¾ 30

PTA ONDERNEMEN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4/5 31

PTA GASTHEERSCHAP - THEORETISCHE LEERWEG LEERJAAR 3/4/5 32

PTA FOTOGRAFIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG - LEERJAAR 3/4/5 34

PTA GROENE ZORG - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4 35

PTA 3D VORMGEVING EN REALISATIE - THEORETISCHE LEERWEG LEERJAAR 3/4/5 37

PTA ONDERSTEUNING BIJ SPORT- EN BEWEGINGSACTIVITEITEN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4 38

PTA MODE & DESIGN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG - LEERJAAR 3/4/5 40

PTA ROBOTICA - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4 41

PTA KUNSTVAK CREATIE, INFORMATIE EN PRESENTATIE -LEERJAAR 3/4 42
PTA KUNSTVAK PODIUM - GEMENGDE LEERWEG LEERJAAR 3/4 43
PTA WERKEN AAN NATUUR EN MILIEU - GEMENGDE LEERWEG LEERJAAR 3/4 44

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

Leeswijzer PTA

In de bovenbouw van het vmbo volgen leerlingen algemeen vormende vakken (avo-vakken) en beroepsgerichte vakken.
Afhankelijk van de leerweg en het te volgen profiel is het vakkenaanbod verschillend. Onderwijscentrum Leijpark biedt het profiel Economie & Ondernemen.
Voor vmbo kb geldt binnen het profiel Economie & Ondernemen dat een leerling de volgende vakken dient af te sluiten voor het behalen van het diploma:

Gemeenschappelijk deel
- Nederlands
- Engels
- Maatschappijleer
- Kunstvakken inclusief CKV

Profieldeel
- Economie & Ondernemen
- Economie
- Wiskunde

Vrije deel:
- 4 keuzevakken
  In dit PTA zijn alle keuzevakken opgenomen die Onderwijscentrum Leijpark biedt. Er worden in de bovenbouw twee achtereenvolgende jaren twee keuzevakken per jaar aangeboden.

LOB dossier

Afkortingen
In het PTA wordt bij de toetsvorm een aantal afkortingen gebruikt:
- S: een schriftelijke toets
- M: een mondelinge toets, bijvoorbeeld een presentatie of gesprek
- KLT: een kijk- en luistertoets
- ICT: een ICT-opdracht
- PWS: profielwerkstuk
- HO: een handelingsopdracht
- PO: een praktijkopdracht, bijvoorbeeld een werkstuk/ een verslag/ een praktische opdracht die je bij de praktijklessen moet doen, bijvoorbeeld een reeks handelingen

Schoolexamenweken en herkansingen
In de bovenbouw van het vmbo worden er gedurende vier schoolexamenweken een aantal schoolexamens afgenomen: één in het voorexamenjaar (eind periode 3) en drie in het eindexamenjaar (eind periode 1, 2 en 3). De exacte data worden aan het begin van elk schooljaar bekend gemaakt op de jaarplanning.

Een leerling mag na elke schoolexamenweek één schoolexamen herkansen, mits deze volgens het PTA te herkansen is.
Inschrijven voor een herkansing is verplicht. Instructies hiervoor ontvang je elke SE periode.
Voor PTA onderdelen die buiten de schoolexamenweken worden afgenomen/ ingeleverd geldt dat je daarvoor afspraken maakt met de desbetreffende docent.

Beknopt examenreglement
Zoals eerder benoemd, staan regels en afspraken rondom de afname van (school)examens en PTA onderdelen én het inleveren van PTA onderdelen in het examenreglement. De beknopte versie hiervan is hieronder bijgevoegd. Let op: naast het PTA heeft ook het examenreglement een bindend karakter. Indien een leerling zich hier niet aan houdt, heeft dit consequenties en is herstellen niet vanzelfsprekend.

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

Beknopt examenreglement vmbo

2026-2027

Onderwijscentrum Leijpark
Wij zien jouw talent!

Contact
Onderwijscentrum Leijpark
Professor Stoltehof 1
5022 KE Tilburg
T. 013 539 88 50
E. info@ocleijpark.nl

PLAGIAAT = FRAUDE

Plagiaat is het overnemen van stukken, gedachten, redeneringen van anderen en deze laten doorgaan voor eigen werk.
Denk hierbij aan het (deels) overschrijven/kopiëren van het werk van een (ex-)leerling zonder juiste bronvermelding. Ook het (deels) overschrijven/kopiëren van een website, boek, tijdschrift etc zonder juiste bronvermelding valt onder plagiaat.

Meer dan 15% overgenomen tekst wordt gezien als plagiaat en *onregelmatigheid*.

Bij groepswerk krijgen alle kandidaten dezelfde beoordeling, ze zijn samen verantwoordelijk voor het ingeleverde werk.

Examencommissie vmbo:
Deborah Everse (Examensecretariaat)
Leonie Beerens (Examensecretariaat)
Kim Bleijs (Lid)
Sophie Buster (Lid)
Chandni Willems (Lid)

examensecretariaat@ocleijpark.nl

De examencommissie kan benaderd worden voor klachten over schoolexamens, examinatoren en surveillanten.

Afwezig tijdens een schoolexamen/ PTA onderdeel

- De leerling (18+) of ouders (<18 jaar) meldt/melden de afwezigheid van de kandidaat vóór 8.00 op de dag van het schoolexamen/ PTA onderdeel in Somtoday **en** via examensecretariaat@ocleijpark.nl.
- De examencommissie beoordeelt of de afmelding (on)geoorloofd is.
- Bij ongeoorloofde afwezigheid wordt de kandidaat opgeroepen door de examencommissie vanwege een *onregelmatigheid*.
  Het schoolexamen/ PTA onderdeel mag dan **niet** ingehaald worden.
- Ongeoorloofde afwezigheid betreft o.a. ook een onjuiste/ onvolledige en/of niet tijdige afmelding, externe afspraken en uitdagingen t.a.v. vervoer.

Te laat aanwezig tijdens een schoolexamen/ PTA onderdeel

- Bij een schoolexamen mag de kandidaat, in beginsel, tot uiterlijk 30 minuten na aanvang van de toets nog deelnemen.
  De gemiste tijd mag **niet** ingehaald worden.
- Bij een mondeling, praktische opdracht en kijk-/luistertoets is de kandidaat te laat zodra de betreffende toets of opdracht begonnen is.

Te laat inleveren van een PTA onderdeel

- Is een *onregelmatigheid* en betekent dat de kandidaat opgeroepen wordt door de examencommissie.

Verboden hulpmiddelen tijdens een PTA onderdeel

- Mobiele telefoon
- Horloge
- Alle soorten middelen waarmee gecommuniceerd kan worden met anderen of andere gegevensdragers.

Herkansing

- Leerlingen hebben na elke schoolexamenweek recht op één herkansing.
- In het PTA staat beschreven welke schoolexamens herkansbaar zijn.

Heb je bezwaar tegen een besluit van de examencommissie? Dien dan een klacht in bij de schoolleider.
De schoolleider beslist over de te nemen maatregel(en) bij een *onregelmatigheid*.
Hiertegen in beroep gaan kan bij Ons Middelbaar Onderwijs (OMO).

Het volledige examenreglement is terug te vinden op:
https://ocleijpark.nl/documenten/

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2 COLLEGE DURENDAEL

PTA NEDERLANDS - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4 EN 5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt NE/K/1 meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens Nederlands worden NE/K/2 en NE/K/3 meegewogen.					
4.3		NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid	De leerling kan: een beschrijving volgen, gevoelens en meningen begrijpen en waarderen, inhoud interpreteren en beoordelen of een uitleg volgen. Er worden fragmenten afgespeeld en de leerling beantwoordt bijbehorende vragen.	S 60 min	Nee	1x
4.3	NE/K/8 Fictie	NE/K/6 Leesvaardigheid	De leerling: - kan verschillende soorten fictiewerken herkennen en benoemen; - kan de situatie van personages in het fictiewerk beschrijven; - kan het denken en handelen van personages in het fictiewerk beschrijven; - kan de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid uitleggen; - kan een mening geven op het fictiewerk en die mening uitleggen met voorbeelden uit het fictiewerk.	n.v.t.	Nee	1x
5.1		NE/K/7 Schrijfvaardigheid	Je beheerst de theorie over schrijfvaardigheid en taalverzorging. Je maakt opdrachten en oefent met grammatica, spelling en de leestekens. Je kijkt je eigen werk en dat van klasgenoten na en verwerkt de feedback.	S 60 min	Nee	1x

5.2	NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid	.	Je gaat uitzoeken welke opleiding bij je past. Je bereidt een intakegesprek voor je vervolgopleiding voor. Je past de kennis over gespreksvoering toe in een oefengesprek. Je geeft feedback op spreeksituaties van klasgenoten. Je ontvangt feedback op je eigen spreeksituatie. Je geeft een presentatie over je eigen vervolgopleiding.	M 45 min	Nee	1x
5.3		NE/K/6 Leesvaardigheid	Je kunt informatie uit een tekst opnemen, verwerken, begrijpen, interpreteren en evalueren/reflecteren van geschreven woorden, zinnen, alinea's, paragrafen en teksten, van papier of digitaal. De leerling kan verschillende tekstensoorten lezen, er wordt gedoeld op: kranten, tijdschriften en teksten op internet (zoals e-mail, sociale media, informatieve teksten, verhalen, gedichten enzovoorts). Bij deze teksten kan de leerling vragen beantwoorden.	S 90 min	Nee	1x
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer = het gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						

PTA ENGELS - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4-5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt MVT/K/1 vakoverstijgend meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens Engels worden MVT/K/2 en MVT/K/3 meegewogen.					
4.3		MVT/K/4 Leesvaardigheid	Leesvaardigheidstoets - Aangeven van relevante informatie - Hoofdgedachte aangeven - Betekenis van belangrijke elementen aangeven - Relaties tussen delen van tekst en conclusies trekken - Verbanden herkennen en aangeven	S, 90 min.	Nee	1
4.3	MVT/K/7 schrijfvaardigheid	MVT/K/4 Leesvaardigheid MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid	Lees en mediadossier 3 - Aangeven van relevante informatie - Hoofdgedachte aangeven - Betekenis van belangrijke elementen aangeven - Relaties tussen delen van tekst en conclusies trekken - Verbanden herkennen en aangeven - Langere fictionele en non fictionele teksten - Stijlmiddelen herkennen - Conclusies trekken m.bt. intenties etc. - Gegeven een bepaalde informatiebehoefte, aangeven welke relevante informatie een audio-(visuele) tekst bevat	S, n.v.t.	Nee	1
5.1	MVT/K/6 Gespreksvaardigheid		Spreekvaardigheidstoets (met essayopdracht)	M, 30 min.	Nee	1

			- Kort gesprek houden over ingestudeerde teksten - Informatie vertellen over eigen leven (gezin, school, werk, vrije tijd) - Persoonlijke gegevens verstrekken - Een korte schriftelijke mededeling doen - Een eenvoudige brief schrijven			
5.2		MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid	Kijk- en luistervaardigheidstoets - Gegeven een bepaalde informatiebehoefte, aangeven welke relevante informatie een audio-(visuele) tekst bevat - De hoofdgedachte van een audio(-visuele) tekst, dan wel van delen van een audio(-visuele) tekst aangeven - De betekenis van belangrijke elementen van een audio(-visuele) tekst aangeven - Gebruik maken van compenserende strategieën	S, 90 min.	Nee	1
5.3	MVT/K/7 schrijfvaardigheid		Schrijfvaardigheidstoets - Persoonlijke gegevens verstrekken - Een korte schriftelijke mededeling doen - Een eenvoudige brief schrijven - Op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken	S, 90 min.	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer = het gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA MAATSCHAPPIJLEER - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt ML1/K/1 vakoverstijgend meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van het profielwerkstuk wordt ML1/K/2 meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens Maatschappijleer wordt MVT/K/3 meegewogen.					
3.3	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie ML1/K/5 Sociale verschillen ML1/K/6 Macht en zeggenschap ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering		Onderzoeken van een maatschappelijk probleem waarbij gekeken wordt naar de normen en waarden, en belangen van de betrokken groepen en mensen, de media wordt betrokken en in het PO wordt een link gelegd naar de politiek, en meningsvorming in het PO is belangrijk.	PO, n.v.t.	Nee	1
4.1	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie ML1/K/6 Macht en zeggenschap ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering		Het onderzoeken van de samenleving en de rol van normen, waarden, belangen, subculturen en de invloed daarvan beschrijven.	S, 60 min.	Ja	1
4.2	ML1/K/4 Cultuur en socialisatie ML1/K/6 Macht en zeggenschap ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering		Het onderzoeken van onze politiek. Verschillende vormen van macht en machtsmiddelen hierin herkennen, de rol van de media beschrijven en het uitleggen hoe leven zo veel culturen samen (pluriforme samenleving)	S, 60 min.	Ja	1

4.3	ML1/K/5 Sociale verschillen ML1/K/6 Macht en zeggenschap ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering		Sociale verschillen in de samenleving herkennen. Het onderzoeken van deze verschillen op gebied van werk en relaties. Je plaats in de samenleving. Onderzoeken van de oorzaken van criminaliteit en het eventuele verband met de sociale ladder.	S, 60 min.	Ja	1
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer = het gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						
*** Voor het vak maatschappijleer moet minimaal een 5,5 worden behaald. Als dit niet het geval is, dient aan het einde van het PTA-programma een verplichte afsluitende toets te worden gemaakt. Deze toets vervangt de eerder afgelegde PTA-toetsen.**						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA KUNSTVAKKEN 1 INCLUSIEF CKV (KCKV) LEERJAAR 4						
Periode	**Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten**	**Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen**	**Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?**	**Toetsvorm**	**Herkansing ja/nee?**	**Weging**
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens kunstvakken 1 inclusief ckv wordt KV/K/2 in samenhang meegewogen.					
*4.3	KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken KV/K/2 Basisvaardigheden		Praktische opdracht 1: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken wat resulteert in een beeldend 2D werk.	PO	Nee	o/v/g
*4.3	KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken KV/K/2 Basisvaardigheden		Praktische opdracht 2: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken wat resulteert in een praktische muzikale uitwerking.	PO	Nee	o/v/g
*4.3	KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken KV/K/2 Basisvaardigheden		Praktische opdracht 3: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken wat resulteert in een beeldend 3D werk.	PO	Nee	o/v/g
*4.3	KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping		Culturele activiteit 1: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door actief deel te nemen aan de culturele en kunstzinnige activiteit die resulteert in een eigen werk	PO	Nee	o/v/g
*4.3	KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping		Culturele activiteit 2: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door actief deel te nemen aan de culturele en kunstzinnige activiteit die resulteert in een eigen werk	PO	Nee	o/v/g
*4.3	KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping		Culturele activiteit 3: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door actief deel te nemen aan de culturele en kunstzinnige activiteit die resulteert in een eigen werk	PO	Nee	o/v/g

*4.3	KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping		Culturele activiteit 4: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door actief deel te nemen aan de culturele en kunstzinnige activiteit die resulteert in een eigen werk	PO	Nee	o/v/g
*4.3	KV/K/4 Reflectie en kunstdossier		Een verzameling van gemaakte opdrachten tijdens de lessen, culturele activiteiten en een cultureel zelfportret verzameld in het eigen schetsboek/portfolio.	PO	Nee	o/v/g

Het vak kunstvakken 1 inclusief CKV dient aan het eind van het leerjaar afgesloten te worden met een voldoende resultaat. Mocht uiteindelijk de beoordeling niet voldoende zijn dan kan niet worden deelgenomen aan het centraal examen.

De culturele activiteiten in dit PTA zijn niet 1-op-1 in te halen. Als de leerling een door de examencommissie geldig beoordeelde reden heeft voor het missen van een dergelijke activiteit, dan wordt de culturele activiteit vervangen door een vervangende opdracht.

*Deze onderdelen zijn door het gehele schooljaar heen gepland. Er is een variabele planning wanneer deze onderdelen worden uitgevoerd.
Eind periode 3 moet alles afgerond zijn van het schooljaar waarin de leerling het vak volgt.

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA ECONOMIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEGLEERJAAR 4 en 5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt EC/K/1 vakoverstijgend meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens worden EC/K/2 en EC/K/3 meegewogen.					
4.3	EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties EC/K/6 Overheid en bestuur		De leerlingen maken een toets waarin ze aantonen dat ze de onderwerpen Consumptie en consumentenorganisaties en Overheid en Bestuur beheersen.	S: 90 minuten	Ja	2
5.1		EC/K/4A Consumptie	De leerlingen maken een toets waarin ze aantonen dat ze het onderwerp Consumptie beheersen.	S: 90 minuten	Ja	2
5.2	EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven	EC/K/5A Arbeid en productie	De leerlingen maken een toets waarin ze aantonen dat ze de onderwerpen arbeid, productie en bedrijfsleven beheersen.	S: 90 minuten	Ja	2
5.2	EC/K/8 Natuur en milieu		De leerlingen maken een werkstuk over hoe milieuvriendelijk de school is. Hiervoor krijgen ze een werkblad.	PO	Nee	1
5.3		EC/K/7 Internationale ontwikkelingen	De leerlingen maken een toets waarin ze aantonen dat ze het onderwerp Internationale ontwikkelingen beheersen.	S: 90 minuten	Ja	2

Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers.						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA WISKUNDE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4 EN 5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Bij de beoordeling van het loopbaandossier wordt WI/K/1 vakoverstijgend meegewogen.					
n.v.t.	Bij de beoordeling van alle schoolexamens worden WI/K/2 en WI/K/3 meegewogen.					
4.3	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten		Je kunt tabellen en diagrammen vormgeven.	PO	nee	1
4.3	WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek		Je kunt het verschil tussen een telling en een steekproef uitleggen en uitleggen of een steekproef representatief is. Je kunt conclusies trekken uit een onderzoek. Je kunt tabellen en diagrammen aflezen. Je kunt rekenen met gegevens uit tabellen en diagrammen en daar conclusies uittrekken. Je kunt een graaf aflezen en daar conclusies uittrekken, ook met eenrichtingsverkeer. Je kunt een boxplot aflezen. Je kunt een gewogen gemiddelde berekenen. Je kunt het gemiddelde uit een frequentietabel berekenen. Je kunt het gemiddelde uit een frequentietabel met klassen berekenen. Je kunt de modus en de mediaan uit een diagram of tabel bepalen.	S/90	ja	2

			Je kunt een kans uitdrukken als breuk en als percentage. Je kunt de verwachting berekenen. Je kunt telproblemen oplossen met behulp van diagrammen. Je kunt het aantal wedstrijden in een competitie berekenen.			
5.1		WI/K/6 Meetkunde	Je kunt een perspectieftekening (af)maken. Je kunt de oppervlakte en de omtrek van vlakke en samengestelde figuren berekenen. Je kunt de namen en eigenschappen van vlakke en ruimtefiguren benoemen. Je kunt de oppervlakte en inhoud van (samengestelde) ruimtefiguren berekenen. Je kunt lengte-, oppervlakte- en inhoudsmaten omrekenen. Je kunt rekenen met de vergrotingsfactor. Je kunt rekenen met verschillende soorten hoeken in vlakke figuren. Je kunt schuifsymmetrie toepassen in vlakke figuren. Je kunt een hoek van een driehoek berekenen met goniometrie (sinus, cosinus en tangens). Je kunt een zijde van een driehoek berekenen met behulp van de stelling van Pythagoras, goniometrie (sinus, cosinus en tangens), symmetrie of gelijkvormigheid. Je kunt hoeken meten en tekenen met een koershoekmeter. Je kunt kijklijnen tekenen en kijkhoeken meten. Je kunt rekenen/meten met kaart en schaal. Je kunt rekenen met een	S/90	ja	2

			schaallijn. Je kunt een tekening op schaal maken. Je kunt hoogtelijnen aflezen en interpreteren.			
5.2		WI/K/4 Algebraïsche verbanden	Je kunt een formule maken bij een lineaire stijging/ daling, een lineaire grafiek of een tabel met regelmaat. Je kunt bepalen of formules hetzelfde verband beschrijven. Je kunt grafieken aflezen en tekenen bij òf lineaire verbanden of kwadratische verbanden of machtsverbanden of wortelverbanden of omgekeerd evenredige verbanden. Je kunt vergelijkingen oplossen met de balansmethode of met inklemmen. Je kunt rekenen met somformules en verschilformules. Je kunt een somgrafiek en verschilgrafiek aflezen en tekenen. Je kunt een stippengrafiek, trapgrafiek en periodieke grafiek aflezen. Je kunt rekenen met exponentiële formules. Je kunt de toename of de afname bij een exponentieel verband berekenen. Je kunt uitleggen of er exponentiële groei is in een tabel. Je kunt formules gebruiken om voorspellingen te doen.	S/90	ja	2
5.3	WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten	WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	Je kunt schattingen, metingen en berekeningen in praktische alledaagse	PO	nee	1

			situaties toepassen, vergelijken en onderbouwen. Je kunt kosten- en tijdsberekeningen maken. Deze zijn praktisch bruikbaar, logisch en navolgbaar beschreven. Je opdracht is overzichtelijk en volledig.			
5.3		WI/K/5 Rekenen, meten en schatten	Je kunt eenheden van lengte, oppervlakte, gewicht, inhoud, tijd, tijdsduur, afstand en snelheid berekenen en omrekenen. Je kent de vuistregels. Je kunt decimale getallen afronden. Je kunt afronden op ronde getallen. Je kunt een (gewogen) gemiddelde berekenen bij zowel positieve als negatieve getallen. Je kunt rekenen met verhoudingen, procenten en promille. Je kunt rekenen met grote en kleine getallen en daarbij de wetenschappelijke notatie gebruiken.	S/90	ja	2
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA ECONOMIE & ONDERNEMEN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3 en 4/5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub) domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub) domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkan-sing ja/nee?	Weging
N.V.T	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken					
3.3		P/EO/2.1 Service verlenen 2.1.1 Service voor, tijdens en na de verkoop uitvoeren 2.1.2 Communicatieve en sociale vaardigheden toepassen P/EO/2.2 Verkoopwerkzaamheden uitvoeren 2.2.1 Klanten benaderen P/EO/3.1 Magazijnwerkzaamheden uitvoeren 3.1.1 Goederen ontvangen 3.1.2 Goederen opslaan 3.1.3. Goederen verplaatsen 3.1.6 Omgaan met derving in een magazijn	Module Service & Sales Module Stock & Supplies	Schriftelijk 90 min	Nee	1

4.1		P/EO/1.1 De verkoopomgeving realiseren. 1.1.1 Begrip retailformule beschrijven 1.1.2 Samenhang tussen doelgroep, assortiment en marktpositie analyseren 1.1.3 Samenhang tussen de marketinginstrumenten analyseren P/EO/4.1 Gegevens verwerken. 4.1.5 Agenda beheren P/EO/4.2 Klantvriendelijk communiceren. 4.2.1 Optreden als aanspreekpunt voor klanten/bezoekers 4.2.2 Receptie- en baliewerkzaamheden uitvoeren 4.2.3 Zakelijke communicatie verzorgen P/EO/4.3 Ondersteunende werkzaamheden uitvoeren	Module Retail & Styling Module Office & Support	Schriftelijk 90 min	Nee	1

		4.3.1 Facilitaire ondersteuning uitvoeren 4.3.2 Organisatorische werkzaamheden uitvoeren				
4.2		P/EO/1.1 De verkoopomgeving realiseren. 1.1.4 Winkelinrichting ontwerpen P/EO/1.2 Commerciële werkzaamheden uitvoeren 1.2.2 Artikelpresentaties maken aan de hand van thema en compositie 1.2.3 Etaleren aan de hand van thema en compositie P/EO/4.1 Gegevens verwerken 4.1.1 Documenten sorteren en archiveren in de bedrijfsstructuur 4.1.2 Gegevens beheren 4.1.3 Inkoop- en verkoopadministratieve werkzaamheden uitvoeren 4.1.4 Financiële gegevens verwerken	Module Retail & Styling Module Office & Support	Schriftelijk 90 min	Nee	1

4.3		P/EO/2.2 Verkoopwerkzaamheden uitvoeren 2.2.2 Klantenadvies geven op basis van artikelkennis 2.2.3 Een verkoopgesprek voeren 2.2.4 Decoratief inpakken P/EO/2.3 Afrekenhandelingen verrichten 2.3.1 Artikelen afrekenen 2.3.2 Kassa opmaken 2.3.3 Omgaan met verschillende afreken-en betalingsvormen P/EO/2.4 Online verkopen van goederen en diensten 2.4.1 Productpresentatie maken 2.4.2 Verkoopkanaal realiseren 2.4.3 Klanten werven en behouden 2.4.4 Wet-en regelgeving toepassen	Module Service & Sales	Schriftelijk 90 min	Nee	1

		P/EO/3.1 Magazijnwerkzaamheden uitvoeren 3.1.4 Goederen verzamelen 3.1.5. Goederen verpakken en verzenden P/EO/3.2 Voorraad beheren en bestellen 3.2.1 Voorraadbeheer uitvoeren 3.2.2 Goederen bestellen	Module Stock & Supplies			
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers.						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA LOOPBAANORIËNTATIE KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 4/5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
3.3	c.1.1. Kwaliteitenreflectie: Wat kan ik het best en hoe weet ik dat?		De leerlingen voeren verschillende loopbaangesprekken en hebben een transitiebespreking.	HO	nee	n.v.t
3.3 4.3 5.3	c.1.2. Motievenreflectie Waar ga en sta ik voor en waarom dan? Ontdek je passie. Nadenken over wensen en waarden/ bewustwording. Wat heb je nodig om prettig te kunnen werken?		Leerlingen maken de beroepskeuzetest en bezoeken open dagen van verschillende scholen.	HO	nee	n.v.t
3.3 4.3 5.3	c.1.3. Werkexploratie Waar ben ik het meest op mijn plek en waarom daar? Ontdek je werkplek onderzoeken van de eisen en waarden en de mogelijkheden om te veranderen in werk.		Stage ervaring opbouwen conform het leerjaar	HO	nee	n.v.t
3.3 4.3	c.1.4 Loopbaansturing Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo?		Loopbaandossier ontwikkelen in Qompas	HO	nee	n.v.t

5.3	Zelf aan zet, werken gericht op loopbaanontwikkeling.					
3.3 4.3 5.3	c.1.5. Netwerken Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen?		Ontwikkelen in Qompas	HO	nee	n.v.t
3.3 4.3 5.3	c.2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een ‘loopbaanportfolio’		Loopbaandossier ontwikkelen in Qompas	HO	nee	n.v.t
Je kunt pas slagen als je een loopbaandossier gemaakt hebt dat voldoet aan bovenstaande eisen.						

Keuzevakken

De keuzevakken worden tweemaal per jaar aangeboden, eenmaal vanaf het begin van het schooljaar tot de kerstvakantie en andermaal vanaf het einde van de kerstvakantie tot de meivakantie. De PTA-onderdelen worden dus per ronde afgenomen.

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA MULTIMEDIALE PRODUCTIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR ¾						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
N.V.T	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken					
	Deeltaak: P/D&P/4.1 de leerling kan een digitaal ontwerp maken		Een poster voor de open dag van school maken	PO	Nee	1
	Deeltaak: P/D&P/4.3 de leerling kan een website ontwerpen en samenstellen		Het maken van een functioneel ontwerp voor een website. Het maken van een website en begroting, hem presenteren en je keuzes verantwoorden.	PO	Nee	1
	Deeltaak: P/D&P/4.2 de leerling kan een film maken		Het maken en bewerken van een film met ter voorbereiding het maken van de volgende onderdelen: Storyboard, script, draaiboek	PO	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA ONDERNEMEN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4/5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten.		Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
N.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	K/EO/5.1 Jezelf als ondernemer presenteren.		In een gesprek vertelt de leerling of zijn /haar ondernemerskwaliteiten, beperkingen, onderbouwt deze de ideeën achter het ondernemersplan en toetsen we de kennis van diverse onderdelen van het ondernemerschap.	M	Nee	1
	K/EO/5.2 K/EO/5.4 K/EO/5.3 . Een ondernemingsplan maken en uitvoeren.		Aan het ondernemingsplan wordt een eenvoudig financieringsplan toegevoegd. Aan het ondernemersplan wordt een marketingplan toegevoegd. Uitvoeren van een ondernemingsplan (hoeft niet het eigen ondernemingsplan te zijn)	PO	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						

PTA GASTHEERSCHAP - THEORETISCHE LEERWEG LEERJAAR 3/4/5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
N.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	P/HBR/1.1 Een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering binnen een horeca-, bakkerij- en recreatie omgeving. P/HBR/1.2 Een bijdrage leveren aan een aangenaam verblijf en verzorging van de gasten. P/HBR/1.3 Een bijdrage leveren aan het uitvoeren van dagelijkse facilitaire werkzaamheden. P/HBR/1.4 Een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken.		Je leert hoe je de gasten van binnenkomst tot vertrek kunt verzorgen. Je leert bijvoorbeeld hoe je drankjes moet opnemen, maken en uitserveren. Je leert hoe je kleine gerechten moet maken en serveren. Je leert hoe je apparatuur, gereedschap en machines in de gastenruimtes moet schoonmaken en onderhouden. Je leert sociale hygiëne signaleren en melden. Je kunt mastiek maken, service-gereed maken van gastenruimtes binnen en buiten.	PO	nee	1
	P/HBR/1.1 Een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering binnen een horeca-, bakkerij- en recreatie omgeving. P/HBR/1.2 Een bijdrage leveren aan een aangenaam		Het maken van een persoonlijke presentatie van jezelf als gastheer/vrouw. De presentatie is opgebouwd uit verschillende onderdelen die gekoppeld zijn aan de theorie uit de methode en de praktijk.	M	nee	1

	verblijf en verzorging van de gasten. P/HBR/1.3 Een bijdrage leveren aan het uitvoeren van dagelijkse facilitaire werkzaamheden. P/HBR/1.4 Een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken.					
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2 COLLEGE DURENDAEL

PTA FOTOGRAFIE - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG - LEERJAAR 3/4/5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken					
	K/MVI/7.1 Een fotografie concept en/of plan voor de opdrachtgever ontwikkelen K/MVI/7.2 Fotografische beelden realiseren en bewerken K/MVI/7.3 Fotografie apparatuur en materiaal onderhouden en beheren		De leerling kan een fotografie concept voor een opdrachtgever ontwikkelen De leerling kan fotografische beelden realiseren en bewerken De leerling kan fotografie apparatuur en materiaal onderhouden en beheren	PO	Nee	1
	K/MVI/7.4 Fotografiewerk presenteren en promoten		De leerling kan de ontwikkeling als fotograaf weergeven in een presentatie	PO	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers *Deze onderdelen zijn door het gehele schooljaar heen gepland. Er is een variabele planning wanneer deze onderdelen worden uitgevoerd. Eind periode 3 moet alles afgerond zijn.						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA GROENE ZORG - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
N.V.T	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken					
	K/GR/12.1 Oriënteren op zorgboerderij Deeltaken 12.1.1, 12.1.2 en 12.1.3 K/GR/12.2 In een zorgboerderij planten en dieren verzorgen, hygiënisch werken en een Individu en groep instrueren, motiveren en helpen. Deeltaken 12.2.1, 12.2.4 en 12.2.6		De leerling voert enkele van de geoefende vaardigheden uit bv. schoffelen, oogsten, spitten, snoeien Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek. Het STARR-gesprek gaat over de werkzaamheden en inhoudelijk over zorgboerderij verschillende soorten enz.	PO 35 min	Nee	1
	K/GR/12.2 In een zorgboerderij planten en dieren verzorgen, hygiënisch werken en een Individu en groep instrueren, motiveren en helpen. Deeltaak 12.2.2		De leerling voert enkele van de geoefende vaardigheden uit bv. verzorgen van enkele dieren. Leerling let daarbij op de vijf vrijheden van een dier Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek. Het STARR-gesprek	PO 35 min	Nee	1

	K/GR/12.3 toezien op welzijn van dieren. Deeltaak 12.3.1		gaat over de werkzaamheden en over vijf vrijheden en hygiënisch werken			
	K/GR/12.2 In een zorgboerderij planten en dieren verzorgen, hygiënisch werken en een Individu en groep instrueren, motiveren en helpen. Deeltaken 12.2.4, 12.2.5, 12.2.6, 12.2.7 en 12.2.8 K/GR/12.3 toezien op welzijn van dieren. Deeltaken 12.3.2		De leerling gaat mensen begeleiden bij het uitvoeren van werkzaamheden in het groen of met dieren. Je hebt hiervoor een praktijkkaart gemaakt in de voorbereiding. Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek. In het STARR-gesprek kan de leerling aangeven waarom je de praktijkkaart zo gemaakt heeft en verantwoorden waarom hij bepaalde keuzes in de begeleiding heeft gemaakt.	PO 125 min	Nee	1

Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers

De activiteiten in dit PTA zijn niet 1-op-1 in te halen. Als de leerling een door de examencommissie geldig beoordeelde reden heeft voor het missen van een dergelijke activiteit, dan wordt de activiteit vervangen door een vervangende opdracht.

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA 3D VORMGEVING EN REALISATIE - THEORETISCHE LEERWEG LEERJAAR 3/4/5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
N.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	Deeltaak: K/MVI/1.1 Deeltaak: K/MVI/1.2 Een 3D product ontwikkelen van een 3D product naar de wensen van een opdrachtgever		De leerling kan: De wens van de opdrachtgever met hem bespreken Een idee ontwikkelen voor de realisatie van een 3D product Een planning maken Een plan van aanpak maken Onderzoek doen en materialen kiezen Het plan van aanpak met de opdrachtgever bespreken Schetsontwerpen maken en een mock-up maken Schetsontwerpen en mock-up met een opdrachtgever bespreken	PO	Nee	1
	Deeltaak: K/MVI/1.3 Presenteren van eigen ontwikkeling als 3D ontwerper		De leerling kan: De ontwikkeling als ontwerper weergeven in een presentatie.	PO	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA ONDERSTEUNING BIJ SPORT- EN BEWEGINGSACTIVITEITEN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/Nee?	Weging
	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	K/ZW/11.1 Deeltaak: Eenvoudige, regelende taken verrichten bij sport en bewegen		Het maken van een presentatie over de sport en beweegactiviteiten in de buurt en deze aan de groep presenteren.	PO	Nee	1
	K/ZW/11.4 Deeltaak: Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures		Een gymles bezoeken en een verslag maken over de veiligheid en blessurepreventie.	PO	Nee	1
	K/ZW/11.5 Deeltaak: Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's		Een eenvoudige sportproef uitvoeren bij een medestudent.	PO	Nee	1
	K/ZW/11.2 Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren		Het organiseren, begeleiden en uitvoeren van een sport en beweegactiviteit voor een te kiezen doelgroep.	PO	Nee	1

	K/ZW/11.3 Deeltaak: Assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten					
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA MODE & DESIGN - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG - LEERJAAR 3/4/5						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken					
	K/EO/8.1 werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen. K/EO/8.2 werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van productietechnieken.		stijlen en trends herkennen, bijvoorbeeld op het gebied van wonen en kleding research uitvoeren, bijvoorbeeld op grond van een stijl, trend, thema, kleurcombinatie beeldaspecten, vormgevingsprincipes en kleurenleer toepassen De leerling kan technieken toepassen en apparatuur bedienen	PO	Nee	1
	K/EO/8.1 een stylingmap samenstellen		De leerling kan de ontwikkeling als ontwerper weergeven in een presentatie-/stylingmap	PO	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers *Deze onderdelen zijn door het gehele schooljaar heen gepland. Er is een variabele planning wanneer deze onderdelen worden uitgevoerd. Eind periode 3 moet alles afgerond zijn.						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA ROBOTICA - KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG LEERJAAR 3/4						
Periode	Eindtermen/deeltaken/ (sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/ (sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkan-sing ja/nee?	Weging
N.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	KK/D&P/2.1 deeltaak: oriëntatie op moderne technische toepassingen		Het maken van een verslag over moderne toepassingen en robots	PO	Nee	1
	K/D&P/2.2 Deeltaak: eenvoudige schakelingen bouwen.		Een technische tekening en schema's lezen en interpreteren. Aan de hand van een technische tekening elektronische schakelingen bouwen en testen. Je kunt de werking ervan uitleggen.	PO	Nee	1
	K/D&P/2.3 Deeltaak: een eenvoudig geprogrammeerde handeling door een robot laten uitvoeren.		Een geprogrammeerde handeling door een robot laten uitvoeren en presenteren aan de groep.	PO	Nee	1
Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de door alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers.						

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA KUNSTVAK CREATIE, INFORMATIE EN PRESENTATIE -LEERJAAR 3/4						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub) domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
	K/D&P/12.1: Informatie geven over voorstellingen. K/D&P/12.2: Een artistiek product binnen de podiumkunsten maken. K/D&P/12.3 Deeltaak: in groepsverband het zelfgecreëerde artistieke product instuderen en presenteren.		Verschillende stromingen, richtingen en genres binnen de podiumkunsten herkennen en benoemen. Voorstellingen zien en horen en de betekenis van de voorstellingen bevragen en benoemen. Anderen informeren over de inhoud, functie en betekenis van voorstellingen. Een muziekstuk componeren en aan de hand van de gestelde eisen uitvoeren. Het schrijven van een verslag van het proces van het ontstaan van het muziekstuk en de uitvoering en deze presenteren.	PO Inleverdatum vaststellen	nee	3
	Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers					

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA KUNSTVAK PODIUM - GEMENGDE LEERWEG LEERJAAR 3/4					
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkan-sing ja/nee?	Weging
	Deeltaak K/D&P/5.1: In groepsverband een idee voor een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) bedenken en uitwerken. Deeltaak K/D&P/5.2: In groepsverband een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) produceren en organiseren.	Leerlingen maken kennis waarbij er nadrukkelijk op de persoonlijkheid wordt ingezoomd Vrij spel op laagdrempelige manier zijn leerlingen bezig met spel Leerlingen improviseren samen op inhoud, rollen, vorm, tijd de 5 w's wie waarom wanneer wat waar	Procestoe ts (Gedrag, Houding en inzet)	nee	2
	Deeltaak K/D&P/5.3: In groepsverband een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) realiseren. Deeltaak K/D&P/5.4: In groepsverband een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) evalueren.	Het schrijven van een verslag van de uitvoering van een voorstelling voor een vooraf gekozen doelgroep	PO Inleverdat um vaststelle n	nee	1
Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer = gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers					

Onderwijscentrum Leijpark
veerkrachtig onderwijs voor SO en VSO

2COLLEGE DURENDAEL

PTA WERKEN AAN NATUUR EN MILIEU - GEMENGDE LEERWEG LEERJAAR 3/4						
Periode	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE moeten	Eindtermen/deeltaken/(sub)domeinen die in het SE mogen	Inhoud schoolexamen; wat moet je hiervoor doen?	Toetsvorm en -duur	Herkansing ja/nee?	Weging
n.v.t.	Kern A, B en C worden getoetst in combinatie met de taken en deeltaken.					
	K.DP. 3.1.2 Onderzoek doen naar de kwaliteit van het milieu in de buitenruimte K.DP.3.1.3 Een onderzoek opzetten naar de kwaliteit van het milieu in de buitenruimte K.DP.3.2.1 Het effect van natuurbeheer op biodiversiteit herkennen en benoemen K.DP.3.2.3 De biodiversiteit in het buitengebied inventariseren		Gedurende het schooljaar verschillende keren onderzoek in de natuur: Je herkent hierbij 3 verschillende soorten natuurbeheer Je kan met behulp van boek of app planten en dieren herkennen Je kan aangeven wat biotische en abiotische factoren zijn Je kan kleine veldonderzoeken uitvoeren Je kent het begrip biodiversiteit Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek.	P 15 minuten	Nee	1

	K.DP. 3.1.7 Milieu-bevorderende maatregelen praktisch ten uitvoer brengen K.DP. 3.2.5 Aan de hand van het opgestelde beheerplan het natuuronderhoud bepalen, gericht op de bevordering van de biodiversiteit K.DP. 3.2.6 Onderhoudstaken gericht op de bevordering van de biodiversiteit plannen en voorbereiden K.DP 3.2.7 Een onderhoudstaak gericht op de bevordering van de biodiversiteit uitvoeren		Gedurende het schooljaar gaan we verschillende Gedurende het onderhoudsopdrachten doen (bv): Slootkanten maaien Wilgen knotten Dennen trekken Hei chopperen Bestrijding Japanse duizendknoop Hierbij let de leerkracht op wat de leerling doet en hoe hij het doet De leerkracht maakt hiervan aantekeningen als onderdeel van de WAKKER-methode. Dit wordt afgesloten met een STARR-gesprek.	P 15 minuten	Nee	1
	K.DP. 3.1.5 Een advies vertalen naar een praktisch uitvoerbare milieu-bevorderende maatregelen K.DP. 3.1.6 De milieu-bevorderende maatregelen uitleggen en toelichten K.DP. 3.1.8 Het effect van de milieu-bevorderende maatregelen evalueren		Gedurende het schooljaar gaan we kijken wat er over een gebied geschreven is en wat wij ervan terug zien. Tijdens een van de lessen maken we een klein plan om een stukje natuur te gaan verbeteren. Dit plan presenteren wij aan de eigenaar van het gebied en stellen waar nodig bij.	S 30 minuten	Nee	1

	K.DP 3.2.4 Aan de hand van de gestelde doelen een beheersplan schrijven te bevordering van de biodiversiteit					

Berekening cijfer schoolexamen: Eindcijfer= gewogen gemiddelde van de voor alle schoolexamentoetsen behaalde cijfers

De activiteiten in dit PTA zijn niet 1-op-1 in te halen. Als de leerling een door de examencommissie geldig beoordeelde reden heeft voor het missen van een dergelijke activiteit, dan wordt de activiteit vervangen door een vervangende opdracht.